

Руководство пользователя

Приложение

Agat Service Manager



Уважаемый покупатель!

Вы приобрели IP-АТС серии **АГАТ UХ** производства **АГАТ-РТ**.

С IP-АТС серии **АГАТ UХ** Вы можете использовать не только все основные функции обычной мини-АТС, но также получить доступ к возможностям, предоставляемым технологией IP-телефонии. Это позволит Вам использовать Интернет или любую локальную сеть для ведения телефонных разговоров и передачи факсов в режиме реального времени. Особенно актуально, с экономической точки зрения, использование технологии IP-телефонии для осуществления международных и междугородных телефонных разговоров или для создания распределенных корпоративных телефонных сетей.

Ваши отзывы и предложения по данному продукту просим направлять по следующему адресу:

Россия, 129343, г. Москва, пр-д Серебрякова, дом 14

Телефон/факс: (495) 799-9069 (многоканальный)

E-mail: info@agatrt.ru

Web-сайт: <http://www.agatrt.ru>, <http://www.agatux.ru>

Все права защищены, включая право на полное или частичное воспроизведение, хранение в поисковых системах или передачу, в какой бы то ни было форме, любыми способами - электронными, механическими, с помощью фотокопирования, записи или иными.

Версия документа: 160627.

АГАТ-РТ. Москва, 2016 г.

Содержание

Введение	4
Назначение документа	4
Используемые сокращения.....	4
Используемые обозначения	4
Ссылки на другие документы.....	4
О службе технической поддержки	5
Приложение Agat Service Manager	6
Описание	6
Интерфейс.....	9
Системные требования	11
Работа с приложением Agat Service Manager	14
Установка и удаление приложения	15
Запуск и выключение приложения	23
Настройка приложения.....	24
Синхронизация данных приложения с IP-АТС	28
Работа с окнами приложения	32
Встроенная программа звукозаписи	35
Планировщик задач.....	37
Записная книжка	44
Личный журнал вызовов.....	50
Режимы обработки вызовов.....	52
Голосовая почта	64
Менеджер голосовых и факс-сообщений	76
Возможные проблемы и их устранение	90
Отсутствие связи с IP-АТС.....	90
Приложение	91
Команда ping	91

Введение

Назначение документа

Данный документ содержит информацию о назначении, установке, настройке и работе с приложением **Agat Service Manager**. Документ предназначен для абонентов IP-ATC серии **АГАТ UX**. В документе есть вся необходимая информация, изложенная для конечных пользователей, не обладающих специальными техническими знаниями.

Используемые сокращения

ПК	персональный компьютер
ПО	программное обеспечение
IP	<i>англ.</i> Internet protocol, протокол связи в Интернет
АТС	автоматическая телефонная станция
IP-адрес	адрес узла в сети Интернет
IP-телефония	Интернет-телефония
CD	<i>англ.</i> compact disk, компакт-диск
ТфОП	телефонная линия общего пользования, городская линия

Используемые обозначения

Внимание!



Так помечается информация, на которую следует обратить особое внимание. Это может быть описание какого-либо требования для выполнения описываемой задачи, важная информация по использованию и т.д.

Полезно!



Так помечается дополнительная информация, которая может быть полезна пользователю. Это может быть ссылка на какой-либо документ / раздел документа, рекомендация по использованию и т.д.

Ссылки на другие документы

Полезно!



Последние версии документов, входящих в комплект поставки IP-ATC АГАТ UX, Вы всегда можете загрузить с официального Web-сайта компании

<http://www.agatrt.ru>

либо запросить по электронной почте в службе технической поддержки

support@agatrt.ru

Список документов

При работе с IP-ATC серии **АГАТ UX** и приложением **Agat Service Manager** Вам могут быть полезны следующие документы:

- Паспорт IP-ATC серии **АГАТ UX**;
- Руководство по установке IP-ATC серии **АГАТ UX**;
- Руководство по эксплуатации IP-ATC серии **АГАТ UX**.
- Руководство по обновлению ПО IP-ATC серии **АГАТ UX**;
- Руководство для абонентов IP-ATC серии **АГАТ UX**;

Назначение документов

Паспорт	- описание технических характеристик; - описание функциональных характеристик.
Руководство по установке	- описание первой установки IP-ATC; - описание кабелей, необходимых для установки.
Руководство по эксплуатации.	- описание IP-ATC; - рекомендации по эксплуатации IP-ATC; - описание функций IP-ATC; - описание настройки функций IP-ATC.
Руководство по обновлению ПО	- описание действий для обновления ПО IP-ATC.
Руководство для абонентов	- описание функций для телефона; - памятка пользователю телефона.

О службе технической поддержки

Для всех пользователей продукции группы компаний «**АГАТ – Российские Технологии**» работает «горячая линия» технической поддержки. Наши специалисты помогут Вам решить все возникающие вопросы на этапах внедрения и эксплуатации.

По всем возникающим вопросам следует обращаться по адресу:

E-mail: support@agatrt.ru

Телефон: (495) 799-9069 (многоканальный)

при этом необходимо указать наименование приобретенного продукта, дату покупки, серийный номер устройства, версию внутреннего ПО устройства.

Приложение Agat Service Manager

Описание

Приложение **Agat Service Manager** предназначено для абонентов IP-АТС серии **АГАТ UX**. В качестве абонентов IP-АТС подразумеваются как абоненты, чьи телефонные аппараты подключены непосредственно к IP-АТС, так и SIP-абоненты (абоненты IP-телефонов, софтфонов и т.д.). Приложение предоставляет пользователям удобный графический интерфейс для настройки функций абонентского сервиса, простого доступа к голосовой почте, журналу вызовов, работе факсимильных и голосовых сообщений. Приложение **Agat Service Manager** дает абонентам возможность самостоятельной настройки режимов работы телефонного аппарата, без необходимости вникать в тонкости создания различных конфигурационных файлов и администрирования IP-АТС. Для работы с приложением не требуются какие-либо специальные знания, отличные от работы с обычными программами в операционной системе Windows.

Приложение может устанавливаться как на ПК абонента IP-АТС, так и на ПК администратора IP-АТС. Работа приложения не зависит от количества ПК, на котором оно установлено. Основным требованием, предъявляемым к установке на ПК и последующей работе с IP-АТС, является возможность доступа с данного ПК к IP-АТС по IP-сети, в том числе - по сети Internet.

В ходе своей работы приложение взаимодействует с IP-АТС серии **АГАТ UX**, записывая и считывая пользовательские настройки абонентского сервиса. В ходе работы приложение считывает из IP-АТС действующие настройки, дает возможность пользователю их изменить и записывает измененные настройки обратно на IP-АТС.

Абоненты могут самостоятельно настроить режимы работы телефона без использования приложения **Agat Service Manager**. При этом часть функций абонентского сервиса может быть настроена абонентом со своего телефонного аппарата, а часть функций абонент настроить со своего телефона не сможет – только используя приемы по администрированию и конфигурированию IP-АТС.

Для настройки функций абонентского сервиса для телефонного аппарата, с использованием приложения **Agat Service Manager**, достаточно данного документа. Для настройки функций телефонного аппарата, с использованием конфигурационных файлов файловой системы IP-АТС, используйте рекомендации документа

IP-АТС серии АГАТ UX. Руководство по эксплуатации

Для настройки функций с использованием телефонного аппарата, используйте рекомендации документа

IP-АТС серии АГАТ UX. Руководство для абонентов

Используя приложение **Agat Service Manager**, Вы можете:

- Настроить параметры работы вашего телефона с абонентским сервисом, режим доступа к телефонному аппарату и к абонентскому сервису с Вашего телефона.
- Работать с личной записной книжкой, хранимой на IP-АТС, создавать, удалять и редактировать записи. Для каждого внесенного в записную книжку номера, Вы можете задать собственный голосовой комментарий и параметры автодозвона на данный номер.
- Работать с журналом входящих, исходящих и неотвеченных вызовов.
- Подготовить и записать на IP-АТС Ваши собственные голосовые и факсимильные сообщения для последующего воспроизведения этих сообщений Вашим собеседникам.
- Задать специальный режим обработки звонков, позволяющий до соединения с вызывающим абонентом узнать, кто звонит, а также принять, отклонить или переадресовать входящий вызов на другой номер телефона или свою голосовую почту.
- Настроить переадресацию входящих вызовов на другой номер телефона или голосовую почту в случае Вашего отсутствия, занятости, неответа на входящий вызов.
- Настроить личный ящик голосовой почты, отправку полученных сообщений на ящик электронной почты, создать собственное сообщение приветствия голосовой почты, прослушать и прочитать полученные голосовые и факсимильные сообщения.
- Настроить до 100 событий-«будильников» в планировщике событий на различные время, дату, день недели, день месяца или день года, создать собственное сообщение-напоминание.
- Указать временные рамки, в пределах которых будут действовать сделанные настройки сервиса.

Внимание!



Приложение **Agat Service Manager** предназначено для работы с IP-АТС серии АГАТ UX, на которых установлен расширенный пакет внутреннего ПО. Подробно о расширенном пакете внутреннего ПО см. раздел *Внутреннее программное обеспечение документа*

IP-АТС серии АГАТ UX. Паспорт

Абонентский сервис IP-АТС серии АГАТ UX

Внимание!



Абонентский сервис работает только на IP-АТС серии АГАТ UX, на которой установлен расширенный пакет внутреннего ПО. Подробно о расширенном пакете внутреннего ПО см. раздел *Внутреннее программное обеспечение* документа

IP-АТС серии АГАТ UX. Паспорт

Абонентский сервис – совокупность индивидуальных для каждого конкретного абонента настроек функций, оптимизирующих процесс совершения и обработки вызовов. Абонентский сервис предоставляет каждому абоненту IP-АТС возможность настройки и работы с личным ящиком голосовой почты, с личной записной книжкой, автоматического дозвона до нужного абонента, настройки режима специальной обработки входящих вызовов, переадресации вызовов на другие номера телефонов или голосовую почту и т.д.

Функции абонентского сервиса доступны всем внутренним абонентам IP-АТС серии **АГАТ UX** и удаленным абонентам (SIP-клиентам, зарегистрированным на внутреннем SIP-проxy сервере IP-АТС) IP-АТС. Взаимодействие абонента с сервисом - настройка параметров и навигация по меню также может производиться посредством нажатия клавиш телефонного аппарата. Приложение **Agat Service Manager** облегчает управление сервисом и позволяет управлять сервисом с ПК, в том числе и во время разговора.

Абонентам с обычным телефонным аппаратом (или удаленным SIP- абонентам) абонентский сервис дает значительные преимущества в организации телефонной связи, приближая функциональность обычного телефона к системному телефонному аппарату.

Используя абонентский сервис, Вы сможете:

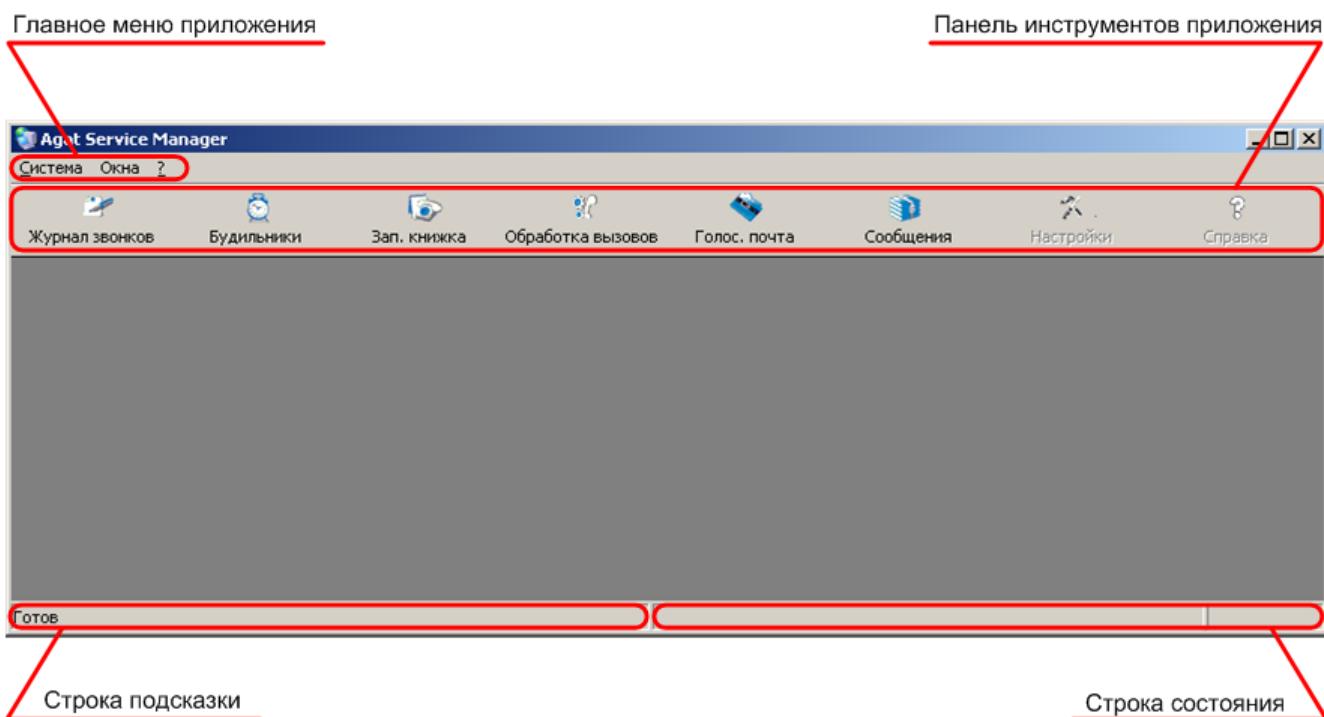
- Применять режимы обработки входящих вызовов – выставлять режим «Не беспокоить», специальный режим обработки вызовов, переадресовывать входящие вызовы, указывать время действия для настроенных режимов обработки входящих вызовов.
- Работать с Вашей индивидуальной записной книжкой, располагающейся в памяти IP-АТС, создавать, редактировать и удалять записи, быстро вызывать абонентов из записной книжки.
- Использовать функцию автодозвона до внутренних и внешних абонентов IP-АТС.
- Пользоваться будильником, настроив до 100 будильников на различные даты, дни недели, дни года.

- Узнать данные (номер звонившего, дату и время звонка) тех абонентов, кому звонили Вы и кто звонил Вам (в том числе и данные неотвеченных звонков), из Вашего журнала вызовов.
- Работать с личной голосовой почтой – переадресовывать на нее входящие вызовы, получать голосовые и факсимильные сообщения (сообщения могут быть отправлены IP-ATC на ящик Вашей электронной почты), записывать частично или полностью свои разговоры по телефону.
- Воспроизводить своим собеседникам заранее записанные на IP-ATC голосовые сообщения и отправлять факсы (без использования факс-аппарата).

Интерфейс

Приложение **Agat Service Manager** предоставляет пользователю стандартный оконный интерфейс:

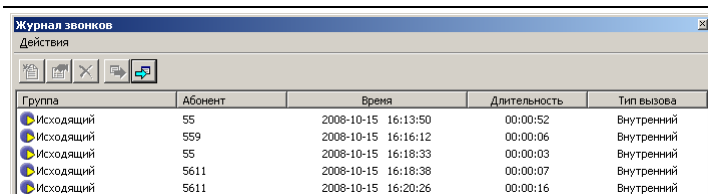
Главное окно *Agat Service Manager*



Работа с приложением состоит из:

1. Настройки приложения для работы с каким-либо номером телефона IP-ATC серии **АГАТ UX**;
2. Настройки функций абонентского сервиса для данного телефонного номера.
3. Получение и использование данных голосовой почты, журнала вызовов, факсимильных и голосовых сообщений.

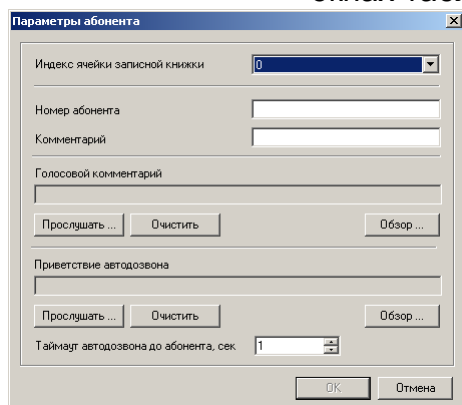
Настройки функций абонентского сервиса и данные, полученные абонентом, предоставляются пользователю в окнах-таблицах:



Группа	Абонент	Время	Длительность	Тип вызова
Исходящий	55	2008-10-15 16:13:50	00:00:52	Внутренний
Исходящий	559	2008-10-15 16:16:12	00:00:06	Внутренний
Исходящий	55	2008-10-15 16:18:33	00:00:03	Внутренний
Исходящий	5611	2008-10-15 16:18:38	00:00:07	Внутренний
Исходящий	5611	2008-10-15 16:20:26	00:00:16	Внутренний

Работа с настройками и данными абонента происходит посредством меню главного окна, меню окон-таблиц и диалоговых окон.

Настройка приложения и функций абонентского сервиса производится в диалоговых окнах, вызываемых в главном окне и окнах-таблицах:



Используя приложение **Agat Service Manager**, Вы можете записать на жесткий диск Вашего ПК голосовые и факсимильные сообщения из Вашего ящика голосовой почты.

В голосовую почту сообщения записываются автоматически, при получении факса или записи разговора средствами абонентского сервиса.

Прослушать полученные голосовые сообщения Вы сможете с помощью встроенной в приложение программы звукозаписи.

Вы можете просмотреть полученные факсимильные сообщения – для этого каждое просматриваемое сообщение будет автоматически преобразовано приложением в формат .bmp и автоматически же будет вызвана программа просмотра изображений, установленная в операционной системе.

С помощью приложения **Agat Service Manager**, Вы сможете создать собственные факсимильные и голосовые сообщения. Приложение запишет их в IP-ATC и Вы сможете воспроизводить созданные сообщения своим собеседникам.

Для воспроизведения голосовых сообщений и отправки факсов своим собеседникам Вам понадобится обычный телефонный аппарат, подключенный к IP-ATC серии **АГАТ UX**. В качестве телефонного аппарата может использоваться также программный или IP-телефон, зарегистрированный в IP-ATC в качестве удаленного SIP-абонента.

Полезно!

Регистрация и настройка параметров работы удаленных SIP-абонентов IP-ATC подробно описана в документе

IP-ATC серии АГАТ UX. Руководство по эксплуатации

Для создания факсимильных сообщений надо просто отпечатать текстовый документ и/или графическое изображение на виртуальном «факс-принтере» приложения из любой офисной программы Вашего ПК, способной работать с печатью документов.

Для записей личной записной книжки и планировщика задач Вы можете задавать и прослушивать (просматривать) собственные голосовые и текстовые комментарии.

Голосовые комментарии Вы можете создавать и прослушивать на Вашем ПК с помощью встроенной в **Agat Service Manager** программы звукозаписи, либо стандартного пакета операционной системы Windows – **Звукозапись (Sound Record)**.

Для записи/прослушивания сообщений Вам понадобятся микрофон и наушники (колонки), подключенные к ПК.

Для получения голосовых и факсимильных сообщений по электронной почте, Вам понадобится программа-клиент электронной почты.

Системные требования

Внимание!

Приложение **Agat Service Manager** предназначено для работы с IP-ATC серии АГАТ UX, на которой установлен расширенный пакет внутреннего ПО. Подробно о расширенном пакете внутреннего ПО см. раздел *Внутреннее программное обеспечение* документа

IP-ATC серии АГАТ UX. Паспорт

Для установки и эксплуатации ПО **Agat Service Manager**, в общем случае следует использовать ПК, удовлетворяющий следующим требованиям:

- Операционная система – **MS Windows 98/Me/NT/2000/XP/Vista**;
- Наличие сетевой карты, подключенной к IP-сети;
- Возможность доступа с ПК, на котором устанавливается приложение к IP-ATC серии **АГАТ UX** по IP-сети;
- Наличие свободного места на жестком диске ПК для установки приложения – не менее 7Мб.
- Наличие свободного места на жестком диске ПК для записи пользовательских факсимильных и голосовых сообщений.

- Права пользователя ПК, позволяющие устанавливать программы.
- Требования для используемого процессора, оперативной памяти аналогичны требованиям установленной операционной системы.

Для настройки приложения **Agat Service Manager**, необходимо:

1. Знать **IP-адрес** IP-АТС;
2. Знать **порт** FTP-сервера IP-АТС серии **АГАТ UX** (по умолчанию - 21);
3. Знать **логин** и **пароль** учетной записи пользователя для доступа к IP-АТС по FTP, с правами записи, чтения и удаления файлов в каталоге **C:\Applications\AbonentService** файловой системы IP-АТС;
4. Знать **IP-адрес** (доменное имя) и **порт** сервера электронной почты; **логин**, **пароль** учетной записи, **адрес** Вашей электронной почты для настройки отправки сообщений голосовой почты на Ваш ящик электронной почты;
5. Знать **номер** Вашего телефона в номерном плане IP-АТС и **пароль** доступа к абонентскому сервису (если он задан);
6. Знать **Номер (префикс)** выхода на внешние линии в Вашей IP-АТС.

IP-адрес, порт FTP-сервера, логин и пароль учетной записи пользователя IP-АТС, IP-адрес, порт сервера электронной почты, логин, пароль, адрес Вашей электронной почты, номер Вашего телефона в номерном плане IP-АТС, пароль доступа к абонентскому сервису (если он установлен), префикс выхода на внешние линии Вы можете уточнить у своего системного администратора. Проверить наличие доступа с Вашего ПК к IP-АТС по FTP Вы сможете, воспользовавшись рекомендациями раздела **Команда ping**.

В зависимости от дальнейшей работы с функционалом абонентского сервиса, Вам могут понадобиться:

- Для создания факсимильных сообщений необходима программа, работающая с текстовыми и графическими документами, позволяющая отправлять документы на печать.
- Для просмотра факсимильных сообщений необходима установленная на ПК программа просмотра (редактирования) файлов в формате .bmr.
- Для прослушивания и записи голосовых сообщений необходимы наушники (колонки) и микрофон (или гарнитура), подключенные к ПК.
- Чтобы делать звонки или принимать звонки, для приема сообщений голосовой почты и воспроизведения голосовых

сообщений, отправки факсов удаленным абонентам необходим телефонный аппарат, подключенный к IP-АТС серии **АГАТ UX**. В качестве телефонного аппарата может использоваться также программный или IP-телефон, зарегистрированный в IP-АТС в качестве удаленного SIP-абонента.

- Для получения голосовых и факсимильных сообщений из ящика электронной почты, Вам понадобится программа-клиент электронной почты.

Работа с приложением **Agat Service Manager**

Работа с приложением **Agat Service Manager** включает в себя:

1. Установку приложения **Agat Service Manager**.
2. Установку факс-принтера.
3. Запуск приложения **Agat Service Manager**.
4. Настройку приложения **Agat Service Manager**.
5. Синхронизацию данных приложения с IP-ATC.
6. Работу с планировщиком задач.
7. Работу с записной книжкой.
8. Работу с журналом вызовов.
9. Работу с профилями обработки вызовов.
10. Работу с голосовой почтой.
11. Работу с менеджером голосовых и факсимильных сообщений.

Кроме того, в ходе работы с приложением **Agat Service Manager**, Вы можете:

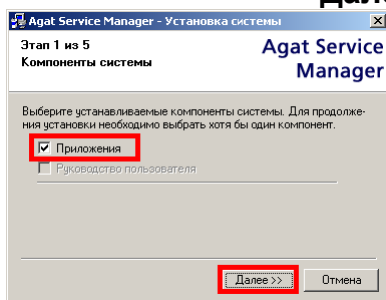
- Получить информацию о программе Agat Service Manager и ее версии.
- Получить справку по работе с приложением (временно не поддерживается).
- Упорядочить все открытые окна настроек приложения.
- Закрыть одно или все открытые окна настроек.
- Записывать и прослушивать голосовые сообщения.

Установка и удаление приложения

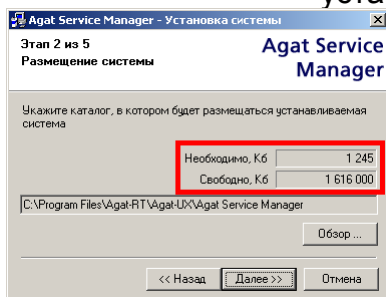
Для работы приложения необходимо установить ПО Agat Service Manager и специальный программный факс-принтер.

Как установить ПО Agat Service Manager

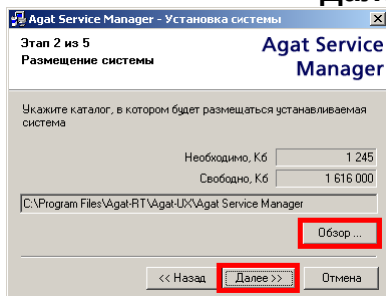
- Шаг 1** Вставьте CD из комплекта поставки в устройство чтения компакт-дисков.
- Шаг 2** Запустите файл **Install.exe** из каталога CD \AgatServiceManager.
- Шаг 3** В появившемся окне установки убедитесь, что установлен флажок **Приложения**. Если нет – установите флажок. Нажмите на кнопку **Далее >>**.



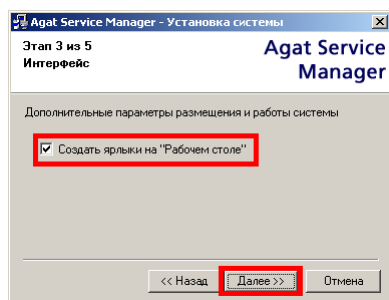
- Шаг 4** В появившемся окне убедитесь, что на жестком диске достаточно места для установки ПО. Если нет – отмените установку, нажав кнопку **Отмена**, освободите место на жестком диске, повторите установку ПО с начала.



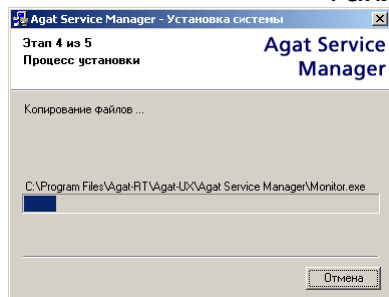
- Шаг 5** При необходимости, измените директорию установки приложения, нажав кнопку **Обзор...** По умолчанию, указан каталог **C:\Program Files\Agat-RT\Agat-UX\Agat Service Manager**. Нажмите кнопку **Далее >>**.



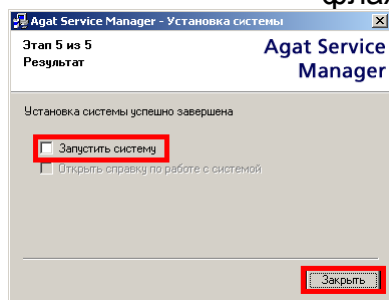
- Шаг 6** Если необходимо, чтобы при установке ПО были созданы ярлыки системы на Рабочем столе Windows, установите в появившемся окне флажок для параметра **Создать ярлыки на «Рабочем столе»**. Нажмите на кнопку **Далее >>** для копирования файлов **Agat Service Manager** на жесткий диск.



Шаг 7 Файлы приложения будут скопированы на жесткий диск.



Шаг 8 Установка **Agat Service Manager** завершена. Вы можете сразу же после закрытия окна установки запустить приложение, установив флажок **Запустить систему**. Нажмите кнопку **Закреть**.



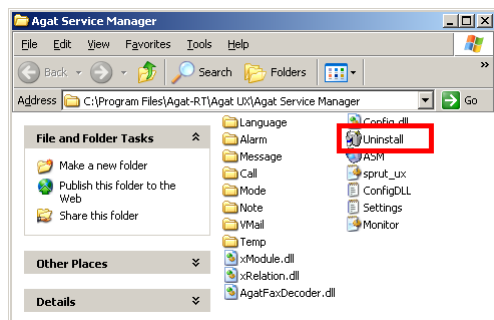
Как удалить ПО Agat Service Manager

Шаг 1

Способ 1 Выберите из системного меню пункт **Пуск \ Программы \ Agat-RT \ Agat-UX \ Agat Service Manager \ Uninstall (Start \ All Programs \ Agat-RT \ Agat-UX \ Agat Service Manager \ Uninstall)**.

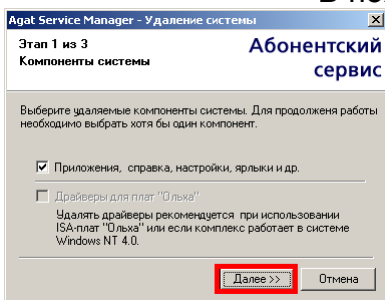


Способ 2 Запустите программу удаления из папки **C:\Program Files\ Agat-RT \ Agat-UX \ Agat Service Manager \ Uninstall.exe** двойным щелчком.



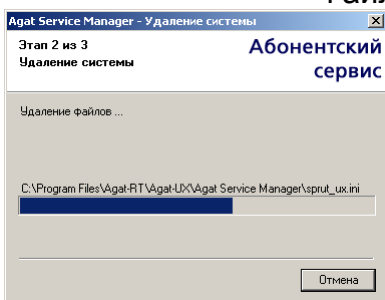
Шаг 2

В появившемся окне нажмите на кнопку **Далее >>**.



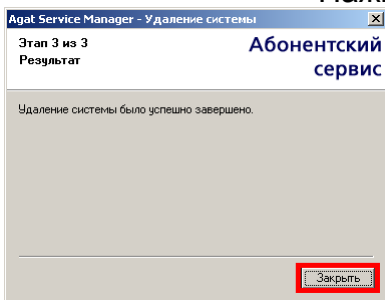
Шаг 3

Файлы и каталоги приложения будут удалены с жесткого диска



Шаг 4

Нажмите на кнопку **Закреть**.



Удаление приложения **Agat Service Manager** завершено.

Полезно!



Для удаления ПО Agat Service Manager можно использовать стандартный способ удаления программ с помощью системной папки *Панель Управления \ Установка и Удаление Программ (Control Panel \ Add or Remove Programs)*, в которой следует выбрать из списка пункт *ASM*.

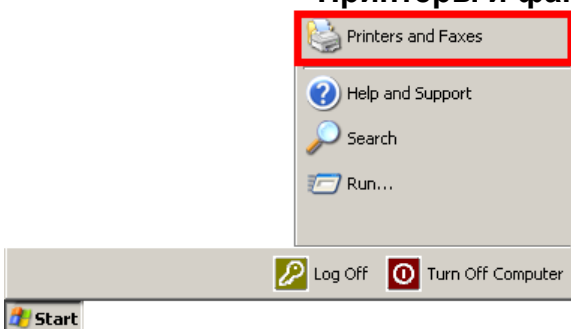
Как установить факс-принтер

Шаг 1

Вставьте CD из комплекта поставки в устройство чтения компакт-дисков.

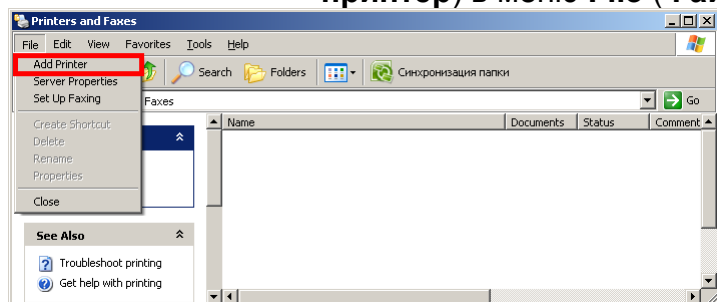
Шаг 2

Выберите пункт системного меню **Start\Printers and Faxes (Пуск \ Принтеры и факсы)**.

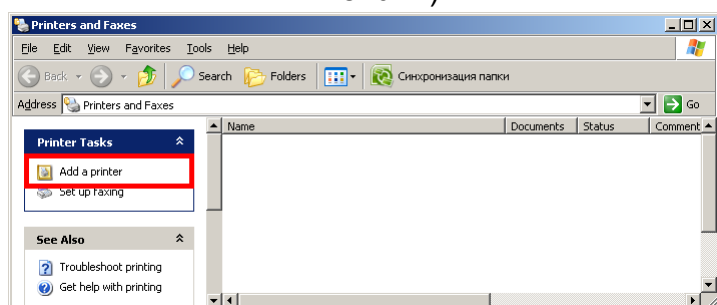


Шаг 3**Способ 1**

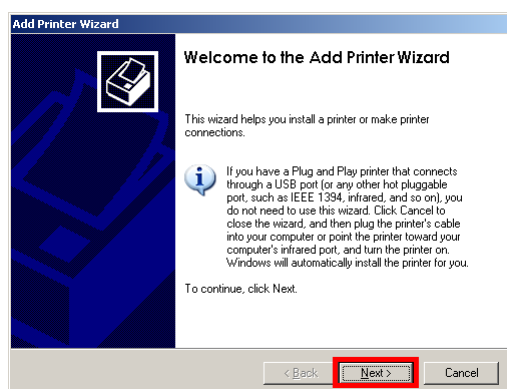
В появившемся окне выберите пункт **Add Printer (Установить принтер)** в меню **File (Файл)**.

**Способ 2**

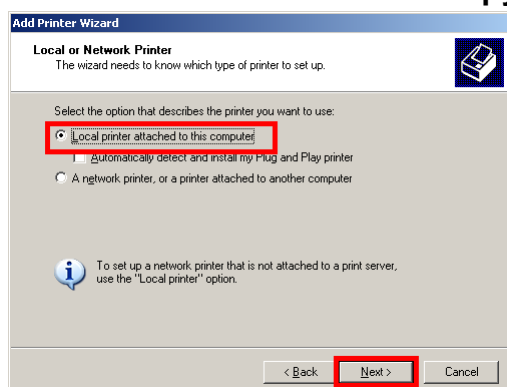
В появившемся окне щелкните левой кнопкой мыши на кнопке **Add a printer (Установка принтера)** в разделе **Printer Tasks (Задачи печати)**.

**Шаг 4**

В появившемся окне нажмите кнопку **Next > (Далее >)**.

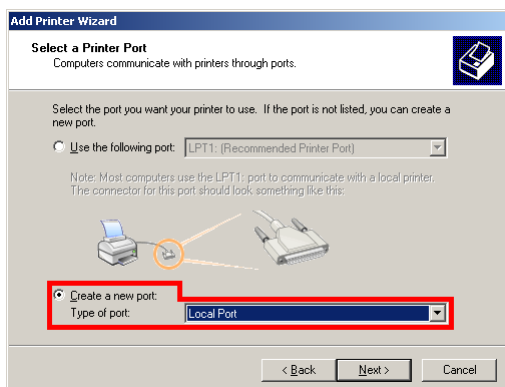
**Шаг 5**

В появившемся окне выберите пункт **Local printer attached to the computer (Локальный принтер, подключенный к этому компьютеру)** и нажмите кнопку **Next > (Далее >)**.



Шаг 6

В появившемся окне выберите пункт **Create a new port** (**Создать новый порт**) и из списка **Type of port** (**Тип порта**) выберите значение **Local Port**. Нажмите кнопку **Next >** (**Далее >**).



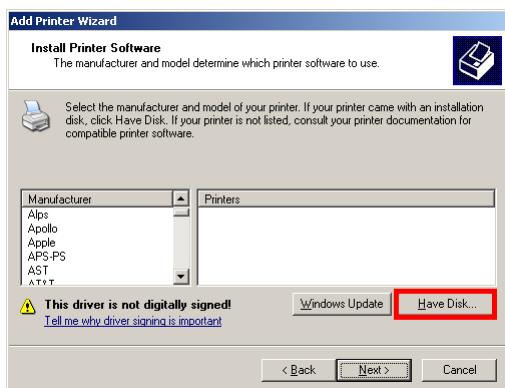
Шаг 7

В появившемся окне, в поле **Enter a port name** (**Введите имя порта**) введите произвольное наименование порта факс-принтера (например, **AgatFaxPort**) и нажмите кнопку **OK**.



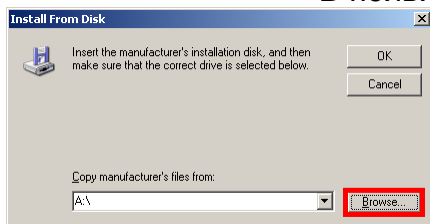
Шаг 8

В появившемся окне нажмите кнопку **HaveDisk...** (**Установить с диска...**).



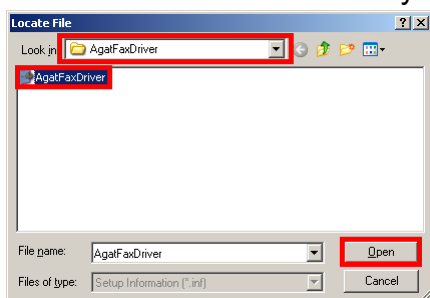
Шаг 9

В появившемся окне нажмите кнопку **Brovse...** (**Обзор...**).



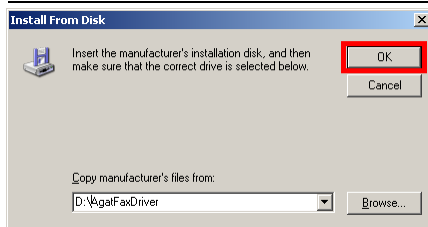
Шаг 10

В появившемся окне перейдите в папку **AgatFaxDriver** на CD из комплекта поставки, выберите файл **AgatFaxDriver.inf** и нажмите кнопку **Open** (**Открыть**).

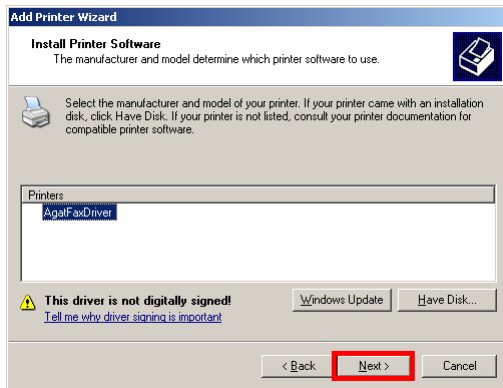


Шаг 11

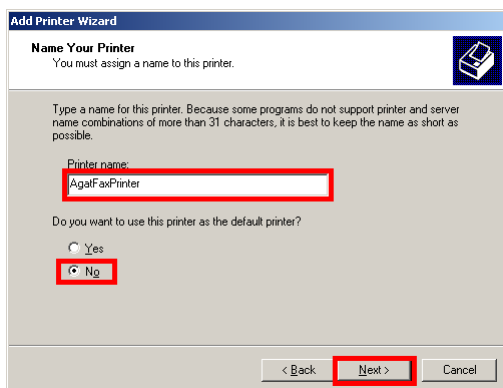
В появившемся окне нажмите кнопку **OK**.



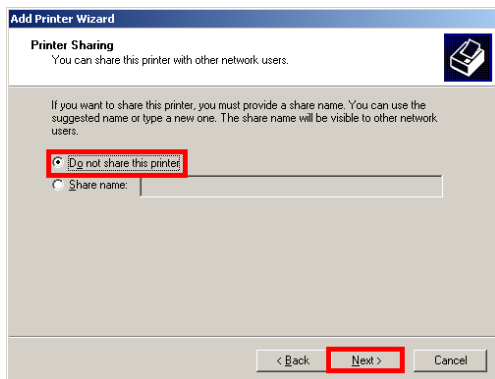
Шаг 12 В появившемся окне нажмите кнопку **Next >** (Далее >).



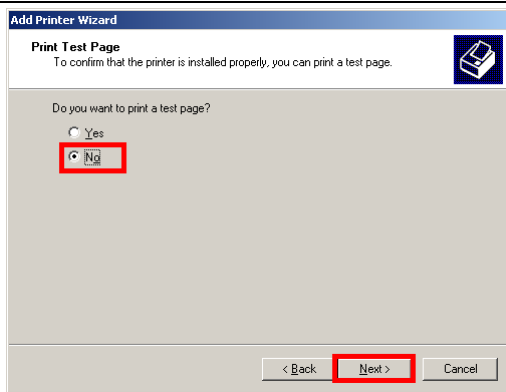
Шаг 13 В появившемся окне, в поле **Printer name** (Имя принтера), введите произвольное имя для факс-принтера (например, **AgatFaxPrinter**). В разделе **Do you want to use this printer as the default printer?** (Использовать этот принтер по умолчанию?) выберите пункт **No** (Нет). Нажмите кнопку **Next >** (Далее >).



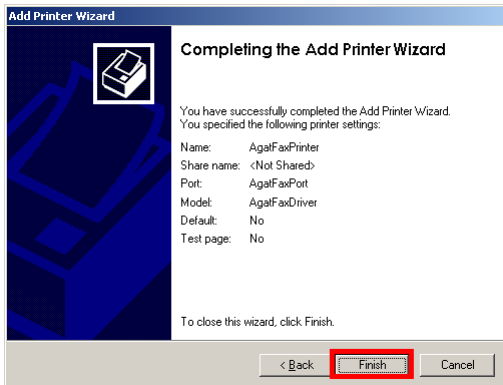
Шаг 14 В появившемся окне выберите пункт **Do not share this printer** (Нет общего доступа к этому принтеру). Нажмите кнопку **Next >** (Далее >).



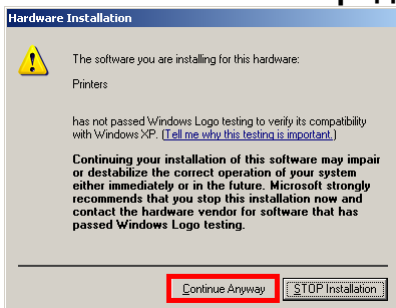
Шаг 15 В появившемся окне выберите пункт **No** (Нет). Нажмите кнопку **Next >** (Далее >).



Шаг 16 В появившемся окне нажмите кнопку **Finish (Готово)**.



Шаг 17 В появившемся окне нажмите кнопку **Continue Anyway (Все равно продолжить)**.



Шаг 18 Дождитесь завершения копирования файлов на жесткий диск.
Установка факс-принтера завершена.

Как удалить факс-принтер

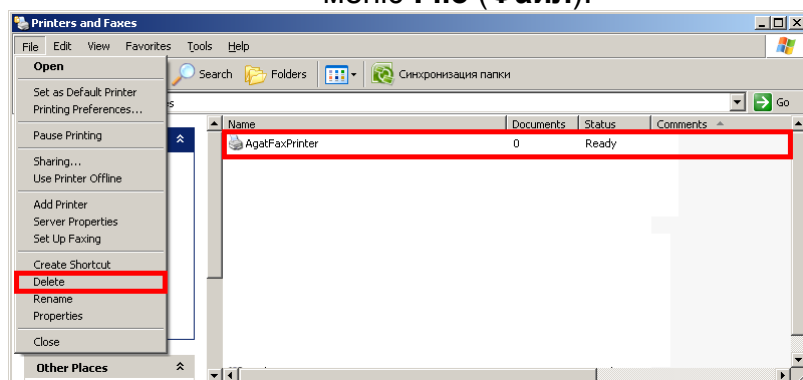
Шаг 1 Выберите пункт системного меню **Start\Printers and Faxes (Пуск \ Принтеры и факсы)**.



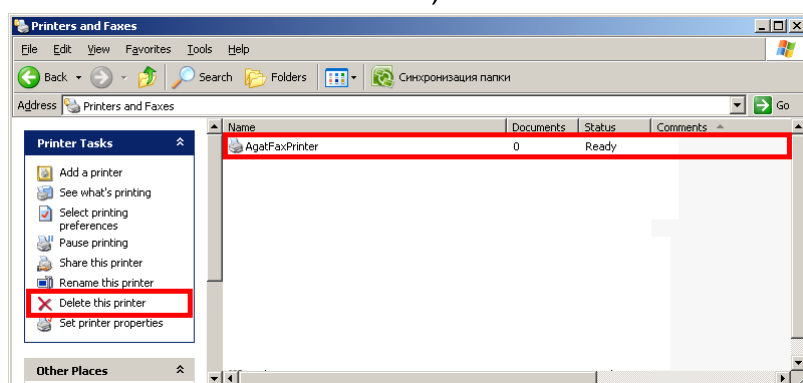
Шаг 2

Способ 1

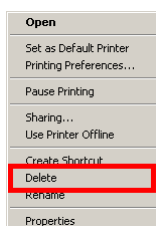
В появившемся окне щелкните левой кнопкой мыши на факс-принтере в списке принтеров и выберите пункт **Delete (Удалить)** в меню **File (Файл)**.

**Способ 2**

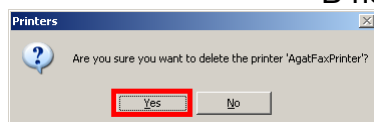
В появившемся окне щелкните левой кнопкой мыши на факс-принтере в списке принтеров и щелкните на кнопке **Delete this printer (Удалить принтер)** в разделе **Printer Tasks (Задачи печати)**.

**Способ 3**

В появившемся окне щелкните правой кнопкой мыши на факс-принтере в списке принтеров и выберите пункт **Delete** в открывшемся меню.

**Шаг 3**

В появившемся окне нажмите кнопку **Yes (Да)**.



Факс-принтер удален.

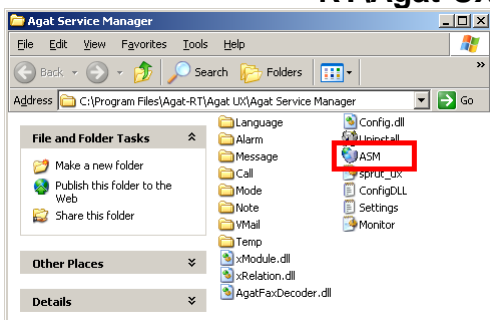
Запуск и выключение приложения


Как запустить приложение

Способ 1 Перейдите в системное меню: Пуск\Программы\Agat-RT\Agat-UX\Agat Service Manager\ (Start\All Programs\Agat-RT\Agat-UX\Agat Service Manager\). Выберите пункт **Agat Service Manager**.



Способ 2 В файловом менеджере откройте папку **C:\Program Files\Agat-RT\Agat-UX\Agat Service Manager**. Запустите файл **ASM.exe**.



Способ 3 На Рабочем Столе Windows дважды щелкните левой кнопкой мыши на иконке **Agat Service Manager** .

Как выключить приложение

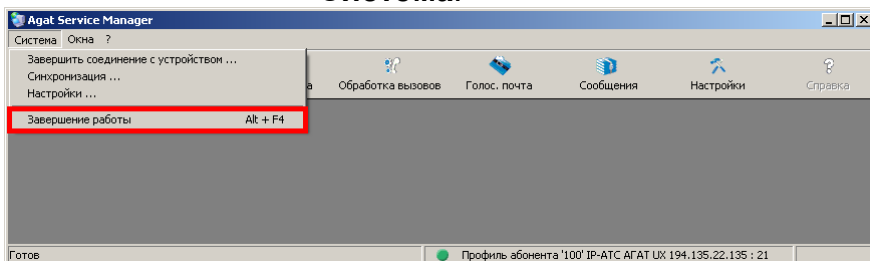
Полезно!



Если Вы используете ПК с установленным ПО Agat Service Manager совместно с другим человеком, рекомендуется перед закрытием приложения синхронизироваться с устройством, записав данные и настройки в IP-ATC, а затем удалить все имеющиеся настройки и данные.

Шаг 1

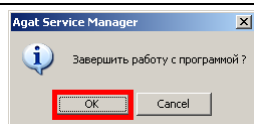
Способ 1 Выберите пункт **Завершение работы** в меню приложения **Система**.



Способ 2 Нажмите на кнопку  в верхнем правом углу окна приложения.


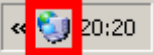
Способ 3 Нажмите **Alt+F4** на клавиатуре.

Шаг 2 В появившемся окне нажмите кнопку **ОК**.




Работа с **Agat Service Manager** завершена.

Как свернуть главное окно приложения

Нажмите на кнопку  в верхнем правом углу окна приложения. Приложение будет свернуто в область уведомлений панели задач рабочего стола Windows: .

Как развернуть главное окно приложения

Щелкните левой кнопкой мыши на значке приложения в области уведомлений панели задач рабочего стола Windows: .

Главное окно приложения будет развернуто на рабочем столе Windows.

Настройка приложения

Настройка приложения **Agat Service Manager** включает в себя:

1. Подготовку к настройке;
2. Настройку соединения приложения с IP-ATC серии **АГАТ UX**;
3. Настройку работы приложения.

Подготовка к настройке

Перед началом настройки приложения Agat Service Manager уточните у Вашего системного администратора:

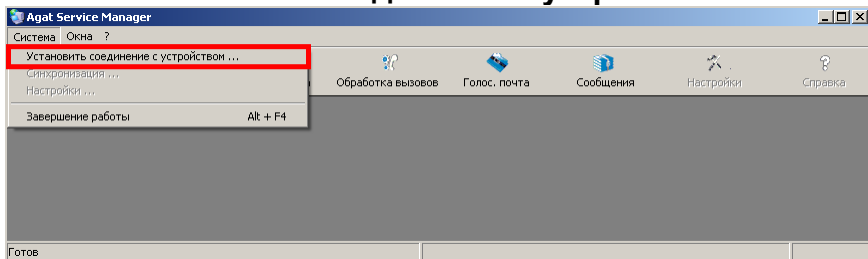
1. **IP-адрес** IP-ATC серии **АГАТ UX**, к которой подключен Ваш телефонный аппарат (в которой зарегистрирован Ваш программный/IP-телефон);
2. **Порт** FTP-сервера IP-ATC серии **АГАТ UX** (по умолчанию - 21);
3. **Логин** и **пароль** учетной записи пользователя для доступа к IP-ATC по FTP, с правами записи, чтения и удаления файлов в каталоге **C:\ Applications\ AbonentService** файловой системы IP- ATC;
4. **Номер** Вашего телефона в номерном плане IP-ATC и **пароль** доступа к абонентскому сервису (если он задан);
5. **Номер (префикс)** выхода на внешние линии в Вашей IP-ATC.

Как настроить соединение приложения с IP-ATC

Настройте соединение с IP-ATC серии **АГАТ UX**:

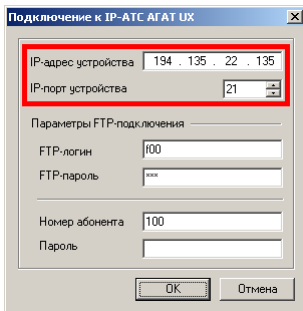
Шаг 1 Запустите приложение **Agat Service Manager**.

Шаг 2 В главном окне приложения выберите пункт **Установить соединение с устройством...** в меню **Система**.



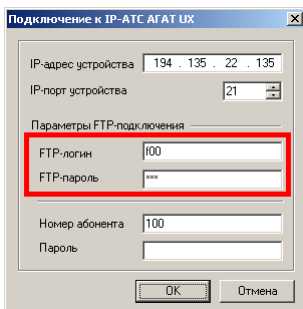
Шаг 3

В появившемся окне в поле **IP-адрес устройства** введите IP-адрес IP-ATC. В поле **IP-порт устройства** введите порт FTP-сервера IP-ATC (по умолчанию, порт FTP-сервера IP-ATC – **21**).



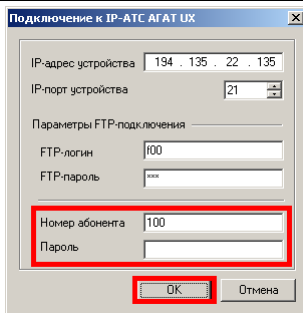
Шаг 4

В поле **FTP-логин** введите логин учетной записи пользователя для доступа к IP-ATC по FTP. В поле **FTP-пароль** введите пароль учетной записи пользователя.



Шаг 5

В поле **Номер абонента** введите номер Вашего телефона в номерном плане IP-ATC. В поле **Пароль** введите пароль доступа к абонентскому сервису, если он задан. Если пароль доступа к абонентскому сервису не задан, оставьте поле **Пароль** пустым. Нажмите кнопку **ОК**.

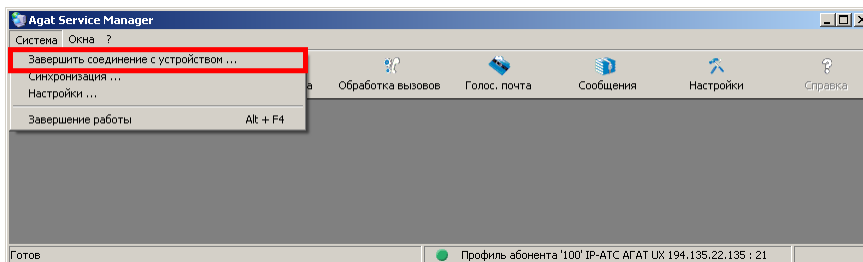


Соединение с IP-ATC установлено, приложение **Agat Service Manager** готово к работе.

Если при попытке установить соединение с IP-ATC соединение не установилось и появилось сообщение об ошибке, воспользуйтесь рекомендациями раздела **Возможные проблемы и их устранение**.

Как завершить соединение приложения с IP-ATC

В главном окне приложения выберите пункт **Завершить соединение с устройством...** в меню **Система**.



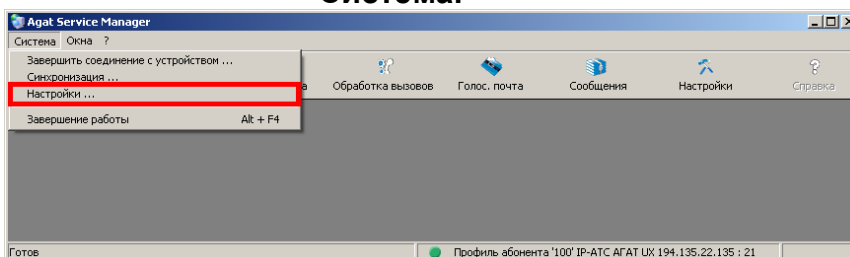
Приложение завершит соединение с IP-ATC.

Как настроить работу приложения

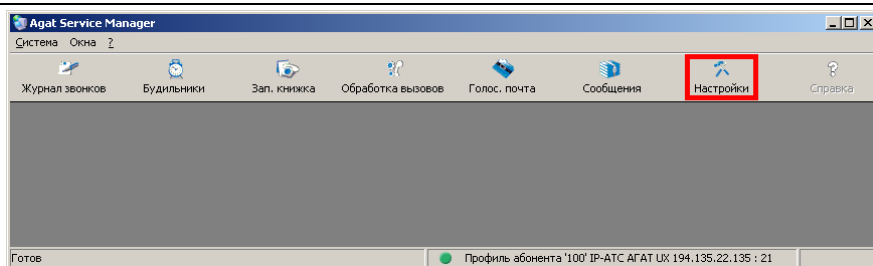
Шаг 1 Настройте соединение приложения с IP-ATC.

Шаг 2

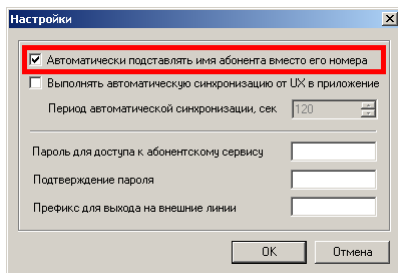
Способ 1 В главном окне приложения выберите пункт **Настройки...** в меню **Система**.



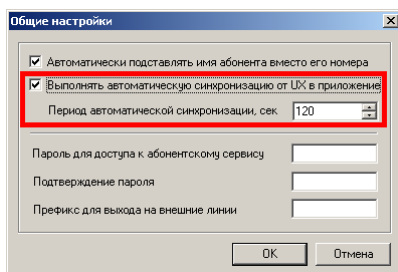
Способ 2 В главном окне приложения нажмите кнопку **Настройки** на панели инструментов.



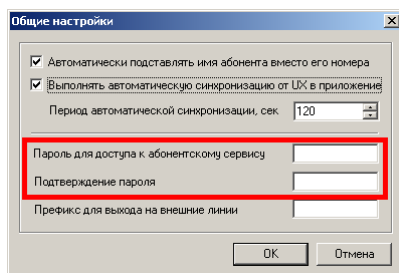
Шаг 3 В появившемся окне установите флажок **Автоматически подставлять имя абонента вместо его номера**, чтобы номера абонентов, внесенные в Вашу записную книжку на IP-ATC, подменялись при работе с приложением соответствующими этим номерам именами абонентов из записной книжки.



Шаг 4 Установите флажок **Выполнять автоматическую синхронизацию от UX в приложение**, чтобы информация о всех новых вызовах, полученных факсимильных, голосовых сообщениях и т.д., с заданной периодичностью получалась приложением и Вы ее могли бы просматривать или редактировать. Укажите в поле **Период автоматической синхронизации** с какой периодичностью Вы хотите, чтобы происходила синхронизация приложения с IP-ATC. Допустимые значения поля: **60 - 600** секунд. Значение по умолчанию – **120** секунд.



Шаг 5 Укажите **Пароль доступа к абонентскому сервису**, чтобы никто кроме Вас (или людей, кому Вы сообщите пароль) не смог изменить настройки абонентского сервиса, действующие для Вашего номера телефона, или получить доступ к каким-либо Вашим данным и сообщениям. Допустимые значения: последовательность цифр, например – 6543. Повторно введите этот же пароль в поле **Подтверждение пароля**.



Шаг 6

Укажите **Префикс для выхода на внешние линии** для Вашей IP-ATC. Нажмите кнопку **ОК**.

Общие настройки

Автоматически подставлять имя абонента вместо его номера

Выполнять автоматическую синхронизацию от UX в приложении

Период автоматической синхронизации, сек. 120

Пароль для доступа к абонентскому сервису

Подтверждение пароля

Префикс для выхода на внешние линии 8

ОК Отмена

Внимание!

Для корректной работы личной записной книжки и других функций сервиса, префикс (номер) для выхода на внешнюю линию обязательно должен быть задан. Для вызова с помощью функций абонентского сервиса внешних абонентов используется только один заданный префикс.

Приложение **Agat Service Manager** настроено.

Синхронизация данных приложения с IP-ATC

Перед началом работы с приложением **Agat Service Manager**, рекомендуется получить действующие настройки и данные для Вашего номера из IP-ATC. Для этого необходимо синхронизировать приложение с IP-ATC серии **АГАТ UX**, к которой подключен Ваш телефон, а именно - записать все данные из IP-ATC в приложение.

Перед завершением работы с приложением **Agat Service Manager**, рекомендуется записать все изменения в настройках и данных для Вашего номера в IP-ATC. Для этого необходимо синхронизировать IP-ATC серии **АГАТ UX** с приложением, а именно - записать все данные из приложения в IP-ATC.

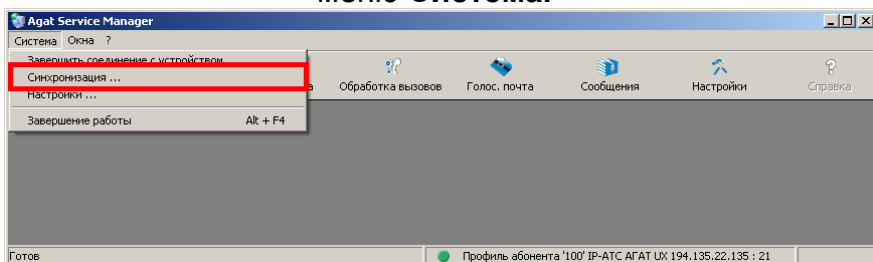
Настройка автоматической синхронизации приложения с данными IP-ATC описана в разделе **Как настроить работу приложения данного документа**.

Синхронизация данных приложения и IP-ATC в окнах настройки **Журнал вызовов**, **Будильники**, **Записная книжка**, **Обработка вызовов**, **Голосовая почта**, **Голосовые и факсимильные сообщения** происходит аналогично действиям, описанным в разделах **Как записать данные из IP-ATC в окно настройки**, **Как записать данные из окна настройки в IP-ATC**. Следует учитывать, что в окнах **Журнал вызовов** и **Голосовая почта** можно только получать данные из IP-ATC.

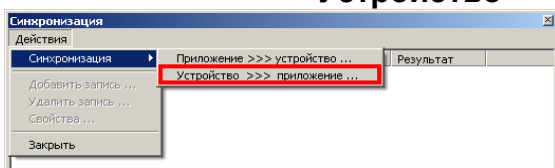
Как записать все данные из IP-ATC в приложение

Шаг 1 Настройте соединение приложения с IP-ATC.

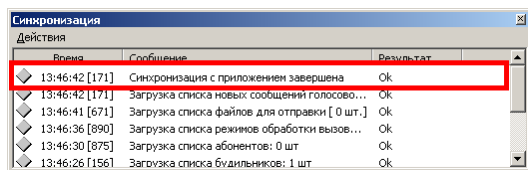
Шаг 2 В главном окне приложения выберите пункт **Синхронизация...** в меню **Система**.




Шаг 3 В появившемся окне выберите пункт **Синхронизация... \ Устройство>>>Приложение** в меню **Действия**.



Шаг 4 Дождитесь сообщения **Синхронизация с приложением завершена с результатом ОК**.

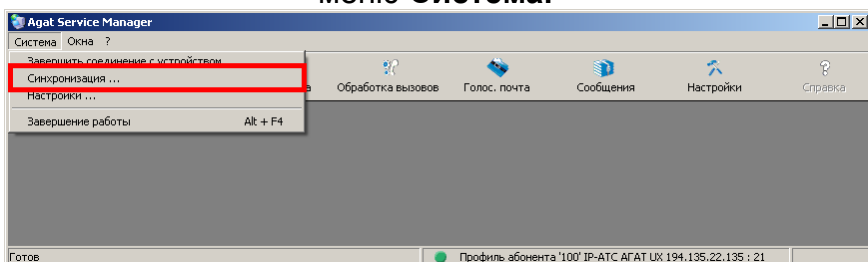


Шаг 5 Запись действующих настроек и данных из IP-ATC в приложение выполнена. Вы можете закрыть окно **Синхронизация**, щелкнув на кнопке  в правом верхнем углу окна или выбрав пункт **Закреть** меню **Действия**.

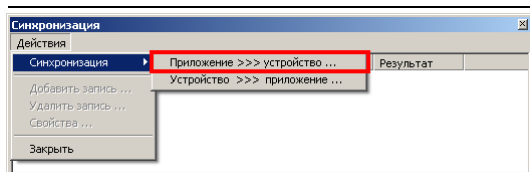
Как записать все данные из приложения в IP-ATC

Шаг 1 Настройте соединение приложения с IP-ATC.

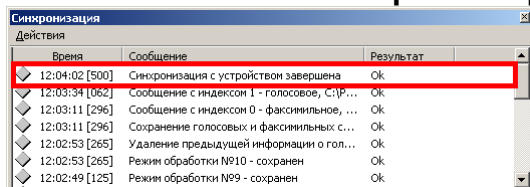
Шаг 2 В главном окне приложения выберите пункт **Синхронизация...** в меню **Система**.




Шаг 3 В появившемся выберите пункт **Синхронизация... \ Приложение>>>Устройство** в меню **Действия**.



Шаг 4 Дождитесь сообщения **Синхронизация с устройством завершена** с результатом **ОК**.

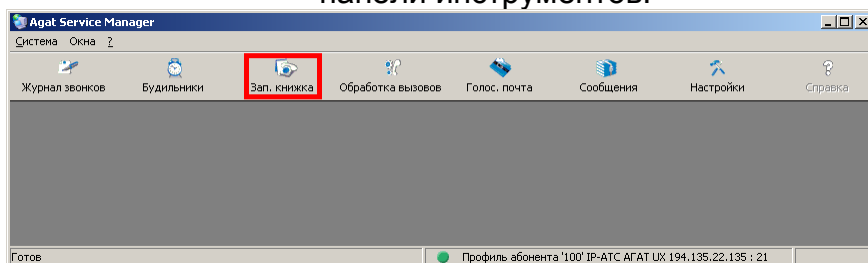



Шаг 5 Запись действующих настроек и данных в IP-ATC из приложения выполнена. Вы можете закрыть окно **Синхронизация**, щелкнув на кнопке  в правом верхнем углу окна или выбрав пункт **Закреть** меню **Действия**.

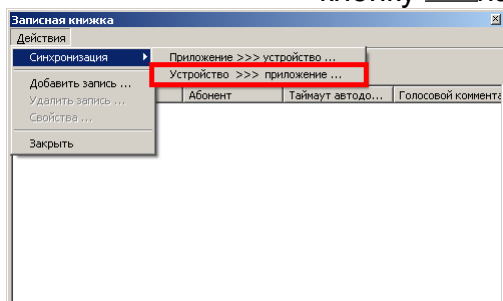
Как записать данные из IP-ATC в окно настройки

Шаг 1 Настройте соединение приложения с IP-ATC.

Шаг 2 В главном окне приложения выберите окно, в которое будут получены данные из IP-ATC, выбрав соответствующий пункт из меню **Окна** или нажав кнопку на панели инструментов. Например, откроем окно **Записная книжка**, нажав кнопку **Записная книжка** на панели инструментов.




Шаг 3 В появившемся окне выберите пункт **Синхронизация... \ Устройство>>>Приложение** в меню **Действия** или нажмите кнопку  на панели инструментов окна



Шаг 4 Дождитесь сообщения **Синхронизация с приложением завершена** с результатом **ОК**.

Шаг 5

Запись действующих настроек и данных из IP-ATC в приложение выполнена. Вы можете закрыть окно **Синхронизация**, щелкнув на кнопке  в правом верхнем углу окна или выбрав пункт **Заккрыть** меню **Действия**.

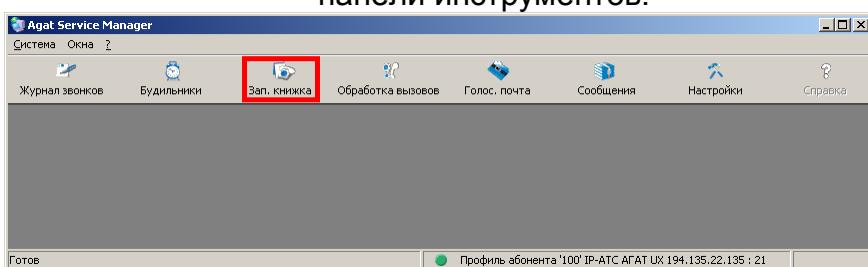
Как записать данные из окна настройки в IP-ATC


Шаг 1

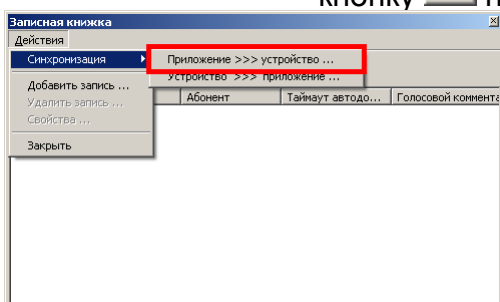
Настройте соединение приложения с IP-ATC.

Шаг 2

В главном окне приложения выберите окно, в которое будут получены данные из IP-ATC, выбрав соответствующий пункт из меню **Окна** или нажав кнопку на панели инструментов. Например, откроем окно **Записная книжка**, нажав кнопку **Записная книжка** на панели инструментов.


**Шаг 3**

В появившемся окне выберите пункт **Синхронизация... \ Приложение >>> Устройство** в меню **Действия** или нажмите кнопку  на панели инструментов окна

**Шаг 4**

Дождитесь сообщения **Синхронизация с устройством завершена** с результатом **ОК**.

Шаг 5

Запись действующих настроек и данных в IP-ATC из приложения выполнена. Вы можете закрыть окно **Синхронизация**, щелкнув на кнопке  в правом верхнем углу окна или выбрав пункт **Заккрыть** меню **Действия**.

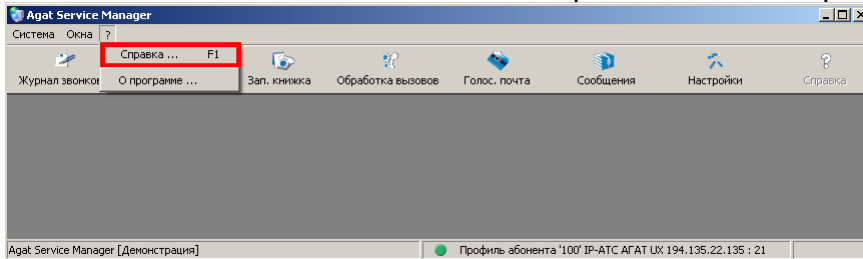
Работа с окнами приложения

Как получить справку по программе

Чтобы получить справку по программе **Agat Service Manager**:

Способ 1

В главном окне приложения выберите пункт **Справка...** в меню ?.

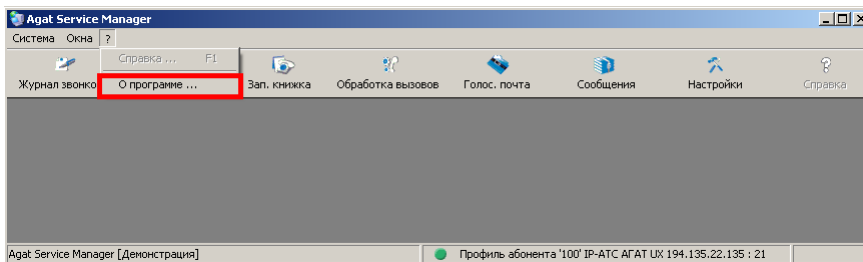


Способ 2

Нажмите клавишу **F1** на клавиатуре.

Как получить информацию и номер версии программы

В главном окне приложения выберите пункт **О программе...** в меню ?.



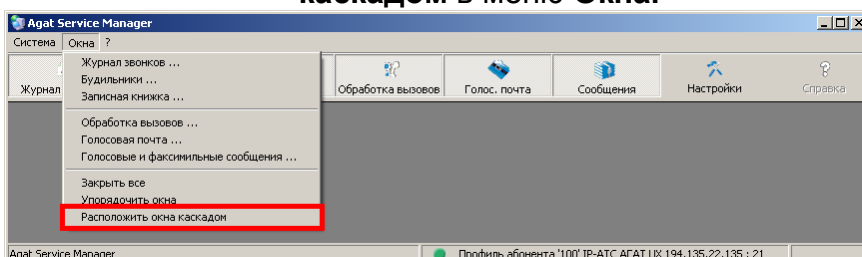
В открывшемся окне содержится информация о разработчике программы, контактная информация, номер версии программы.



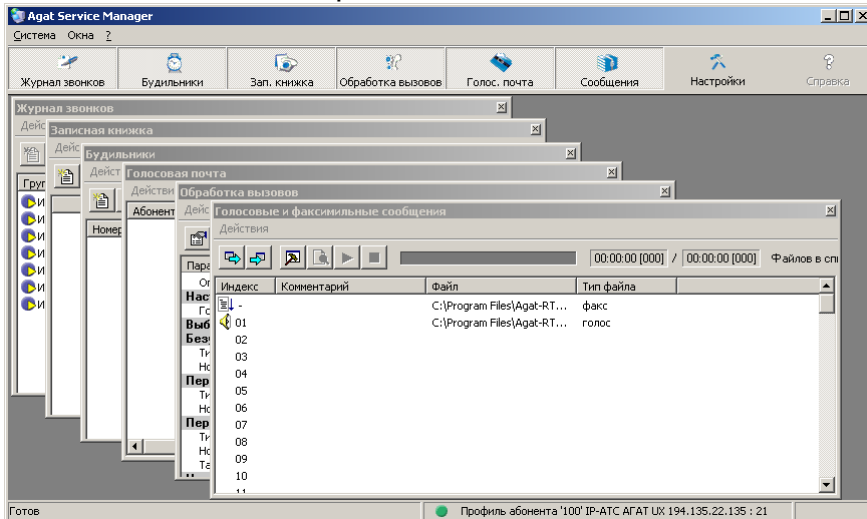
Как упорядочить открытые окна настройки

Чтобы расположить все открытые окна настройки каскадом:

В главном окне приложения выберите пункт **Расположить окна каскадом** в меню **Окна**.

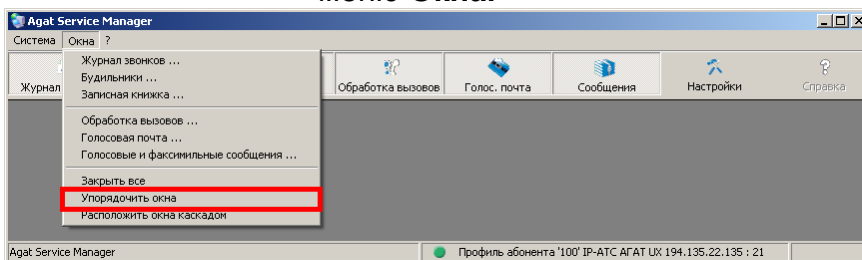


Все открытые окна настроек будут расположены в главном окне приложения каскадом:

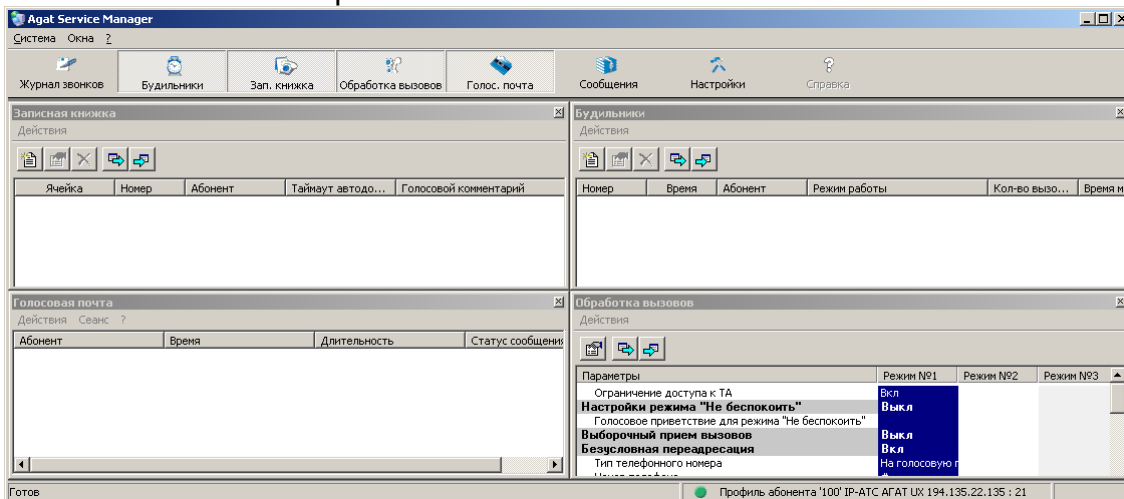


Чтобы расположить все открытые окна настройки мозаикой:

В главном окне приложения выберите пункт **Упорядочить окна** в меню **Окна**.



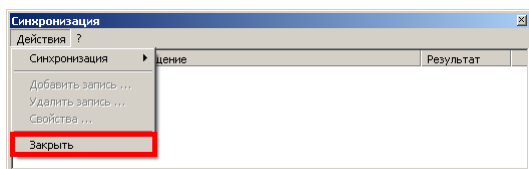
Все открытые окна настроек будут расположены в главном окне приложения мозаикой:




Как закрыть окна настройки

Чтобы закрыть какое-либо из окон настройки **Синхронизация**, **Журнал вызовов**, **Планировщик задач**, **Записная книжка**, **Режимы обработки вызовов**, **Голосовая почта**, **Голосовые и факсимильные сообщения**:

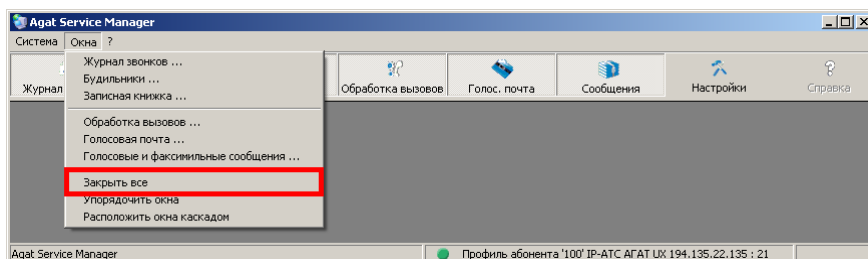
Способ 1 В окне настройки выберите пункт **Закреть** меню **Действия**.



Способ 2 Закройте окно, щелкнув на кнопке  в правом верхнем углу окна.

Чтобы одновременно закрыть все открытые окна настройки:

В главном окне выберите пункт **Закреть все** в меню **Окна**.



Все открытые окна настроек будут одновременно закрыты.

Встроенная программа звукозаписи

Приложение **Agat Service Manager** содержит встроенную программу звукозаписи и прослушивания звуковых файлов. Программа вызывается при нажатии кнопки **Прослушать** при создании/редактировании настроек в функциях приложения **Agat Service Manager**. В этом разделе описано, как записать или прослушать голосовое сообщение.

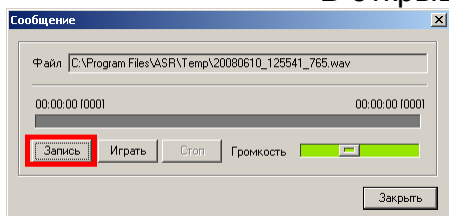
Для прослушивания сообщений Вам необходимо иметь наушники или колонки, подключенные к ПК.

Для записи сообщений Вам необходимо иметь наушники (колонки) и микрофон (гарнитуру), подключенные к ПК.

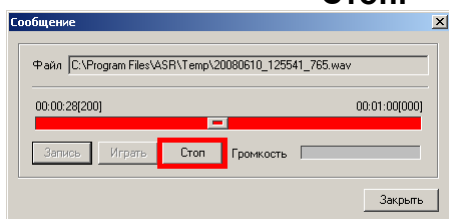
Как записать голосовое сообщение

Шаг 1 Нажмите кнопку **Прослушать...** в окне редактирования настроек.

Шаг 2 В открывшемся окне нажмите на кнопку **Запись**.



Шаг 3 Надиктуйте собственное голосовое сообщение и нажмите кнопку **Стоп**.



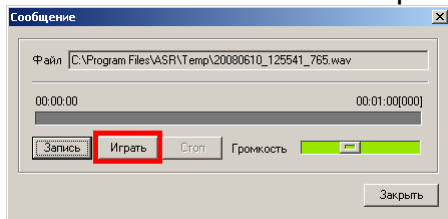
Шаг 4 Созданный файл голосового сообщения будет автоматически сохранен в каталоге **C:\Program Files\Agat-RT\Agat-UX\Agat Service Manager\Temp** под именем **YYYYMMDD_hhmm_xxx.wav**, где **YYYY** - год, **MM** - месяц, **DD** - день, **hh** - час, **mm** – минуты времени создания сообщения, а **xxx** – уникальный номер сообщения.

Созданное сообщение Вы можете перезаписать, воспользовавшись шагами **2-3** данного раздела или прослушать.

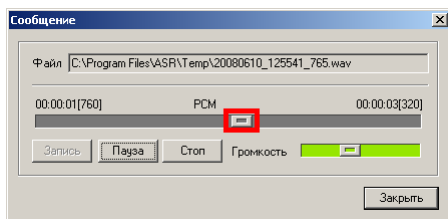
Как прослушать голосовое сообщение

Шаг 1 Нажмите кнопку **Прослушать...** в окне редактирования настроек.

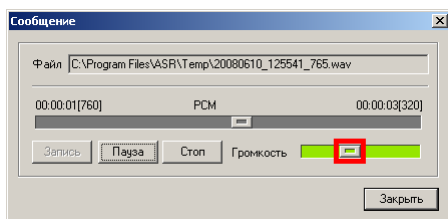
Шаг 2 В открывшемся окне нажмите на кнопку **Играть**.



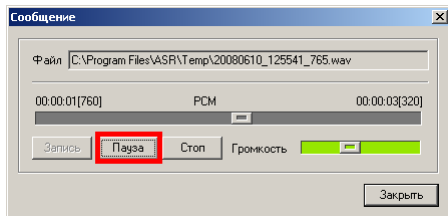
Шаг 3 Используйте ползунок воспроизведения для перемещения по сообщению в ходе его воспроизведения.



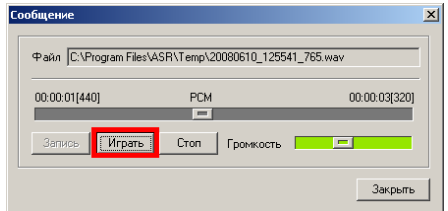
Шаг 4 Используйте ползунок громкости для изменения громкости воспроизведения сообщения.



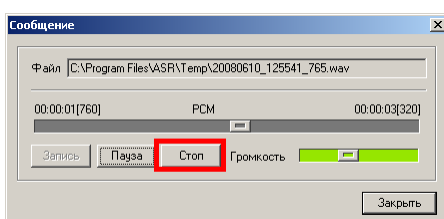
Шаг 5 Нажмите кнопку **Пауза** для приостановки воспроизведения.



Шаг 6 Нажмите кнопку **Играть** для продолжения воспроизведения.



Шаг 7 Нажмите кнопку **Стоп** для завершения воспроизведения сообщения.



Шаг 8 Прослушанное сообщение Вы можете перезаписать, воспользовавшись шагами 2-3 раздела **Как записать голосовое сообщение**.

Планировщик задач

Описание

Полезно!



Работа сервиса будильника подробно описана в разделе *Будильник* в документе

Руководство по эксплуатации IP-ATC серии АГАТ UX.

Сервис *планировщика задач* предоставляет возможность абоненту настраивать автоматические напоминания, которые в дальнейшем в документе будем называть *будильниками*. При настройке будильника, Вы можете указать ряд параметров работы будильника, а также записать голосовую заметку (*сообщение будильника*). Вы можете настроить до 100 будильников-напоминаний.

Абонентский сервис, при осуществлении напоминания (*срабатывании будильника*), в заданное при установке будильника время будет осуществлять дозвон на номер, указанный при настройке будильника. Если было записано сообщение будильника, то оно будет воспроизведено абоненту при подъеме трубки. Количество попыток дозвона, а также интервал между ними Вы можете задать при настройке планировщика.

Абонент может отменить срабатывание будильника (*сбросить будильник*), позвонив на номер сервиса, или при срабатывании будильника.

Чтобы настроить планировщик задач, необходимо:

1. Открыть окно настроек планировщика;
2. Записать данные действующих будильников из IP-ATC в приложение Agat Service Manager;
3. Добавить новые будильники-напоминания;
4. Отредактировать настройки имеющихся будильников;
5. Удалить неактуальные будильники;
6. Записать отредактированные будильники из приложения в IP-ATC.

Как открыть окно планировщика задач

Чтобы открыть окно планировщика задач:

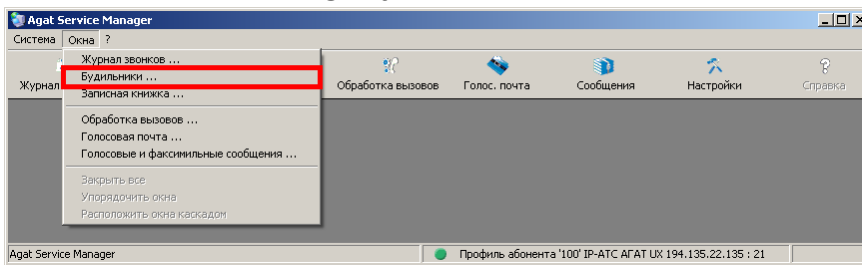
Шаг 1 Запустите приложение **Agat Service Manager**.

Шаг 2 Настройте соединение приложения с IP-ATC.

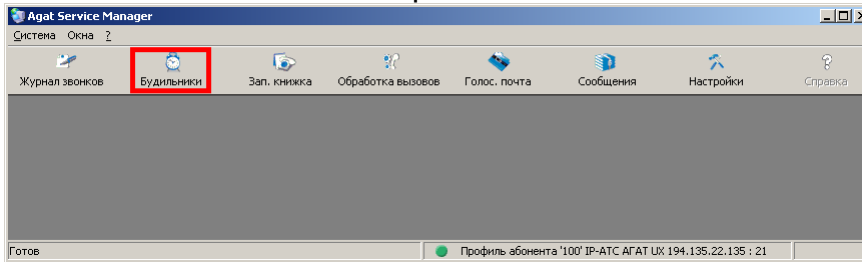
Шаг 3

Способ 1

В главном окне приложения выберите пункт **Будильники...** в меню **Окна**.

**Способ 2**

Нажмите на кнопку **Будильники** на панели инструментов главного окна приложения.



Как записать действующие настройки из IP-ATC в приложение

Чтобы записать данные действующих настроек планировщика из IP-ATC в приложение **Agat Service Manager**, воспользуйтесь рекомендациями раздела **Как записать данные из IP-ATC в окно настройки**, применительно к окну настроек **Будильники**.

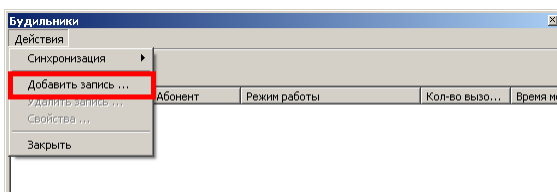
Как добавить новый будильник

Шаг 1

Откройте окно планировщика задач.

Шаг 2

В окне **Будильники** выберите **Добавить запись...** в меню **Действия** или нажмите кнопку  на панели инструментов окна.

**Шаг 3**

В появившемся окне укажите номер будильника, выбрав значение в выпадающем списке **Номер будильника** от 0 до 99.

Параметры будильника

Номер будильника: 00

Режим работы: Сегодня

Время срабатывания (ч : мин): 14 : 49

День недели: Вторник

Месяц / день: Октябрь / 28

Год: 2007

Номер абонента: 100

Количество попыток вызова абонента: 3

Время между повторным вызовом, мин: 1

Голосовое приветствие:

Прослушать ... Очистить ... Обзор ...

OK Отмена

Шаг 4 В появившемся окне укажите режим работы будильника, выбрав значение в выпадающем списке **Режим работы: Сегодня, Завтра, В заданный день года, Каждый день, Раз в неделю, Каждый месяц.**

Параметры будильника

Номер будильника: 00

Режим работы: Сегодня

Время срабатывания (ч : мин): 14 : 49

День недели: Вторник

Месяц / день: Октябрь / 28

Год: 2007

Номер абонента: 100

Количество попыток вызова абонента: 3

Время между повторным вызовом, мин: 1

Голосовое приветствие:

Прослушать ... Очистить ... Обзор ...

OK Отмена

Шаг 5 Укажите время срабатывания будильника, часы и минуты, из диапазона **0 ч 0 минут – 23 часа 59 минут.**

Параметры будильника

Номер будильника: 00

Режим работы: Сегодня

Время срабатывания (ч : мин): 14 : 49

День недели: Вторник

Месяц / день: Октябрь / 28

Год: 2007

Номер абонента: 100

Количество попыток вызова абонента: 3

Время между повторным вызовом, мин: 1

Голосовое приветствие:

Прослушать ... Очистить ... Обзор ...

OK Отмена

Шаг 6 Если Вы указали режим срабатывания будильника **Раз в неделю**, выберете из списка день недели, в который будет срабатывать будильник, из диапазона **Понедельник – Воскресенье.**

Параметры будильника

Номер будильника: 00

Режим работы: Раз в неделю

Время срабатывания (ч : ми): 14 : 49

День недели: **Понедельник**

Месяц / день: Октябрь / 28

Год: 2007

Номер абонента: 100

Количество попыток вызова абонента: 3

Время между повторным вызовом, мин: 1

Голосовое приветствие

Прослушать ... Очистить ... Обзор ...

OK Отмена

Шаг 7

Если Вы указали режим срабатывания будильника **В заданный день года**, укажите день, месяц и год срабатывания будильника, выбрав их из списка значений. Диапазон значений поля **Месяц**: **Январь – Декабрь**, поля **День**: **1 – 31** (в зависимости от указанного месяца), поля **Год**: **2000 – 2099**.

Параметры будильника

Номер будильника: 00

Режим работы: В заданный день года

Время срабатывания (ч : ми): 14 : 49

День недели: Понедельник

Месяц / день: **Октябрь / 28**

Год: 2007

Номер абонента: 100

Количество попыток вызова абонента: 3

Время между повторным вызовом, мин: 1

Голосовое приветствие

Прослушать ... Очистить ... Обзор ...

OK Отмена

Шаг 8

Если Вы указали режим срабатывания будильника **Каждый месяц**, укажите число, в которое будет срабатывать будильник каждый месяц, выбрав из списка значений. Диапазон значений поля **День**: **1 – 31** (в зависимости от указанного месяца).

Параметры будильника

Номер будильника: 00

Режим работы: Каждый месяц

Время срабатывания (ч : ми): 14 : 49

День недели: Понедельник

Месяц / день: **Октябрь / 28**

Год: 2007

Номер абонента: 100

Количество попыток вызова абонента: 3

Время между повторным вызовом, мин: 1

Голосовое приветствие

Прослушать ... Очистить ... Обзор ...

OK Отмена

Шаг 9

Укажите номер абонента, на телефон которого сервис начнет дозвон при срабатывании будильника. По умолчанию устанавливается номер абонента, для которого выполняется настройка абонентского сервиса.

Параметры будильника

Номер будильника: 00

Режим работы: Сегодня

Время срабатывания (ч : мин): 14 : 49

День недели: Понедельник

Месяц / день: Октябрь / 28

Год: 2007

Номер абонента: 100

Количество попыток вызова абонента: 3

Время между повторным вызовом, мин: 1

Голосовое приветствие:

Прослушать ... Очистить ... Обзор ...

OK Отмена

Внимание!

Планировщик задач может позвонить только на номер локального абонента IP-ATC или удаленного SIP-абонента, зарегистрированного на IP-ATC. Номер абонента должен быть указан в номерном плане IP-ATC

Шаг 10

Укажите количество попыток дозвона до абонента, от 1 до 9 (значение поля по умолчанию – 3 попытки).

Параметры будильника

Номер будильника: 00

Режим работы: Сегодня

Время срабатывания (ч : мин): 14 : 49

День недели: Понедельник

Месяц / день: Октябрь / 28

Год: 2007

Номер абонента: 100

Количество попыток вызова абонента: 3

Время между повторным вызовом, мин: 1

Голосовое приветствие:

Прослушать ... Очистить ... Обзор ...

OK Отмена

Шаг 11

Укажите периодичность попыток дозвона до абонента в поле **Время между повторными вызовами**, от 1 до 99 минут между звонками (значение поля по умолчанию – 1 минута).

Параметры будильника

Номер будильника: 00

Режим работы: Сегодня

Время срабатывания (ч : мин): 14 : 49

День недели: Понедельник

Месяц / день: Октябрь / 28

Год: 2007

Номер абонента: 100

Количество попыток вызова абонента: 3

Время между повторным вызовом, мин: 1

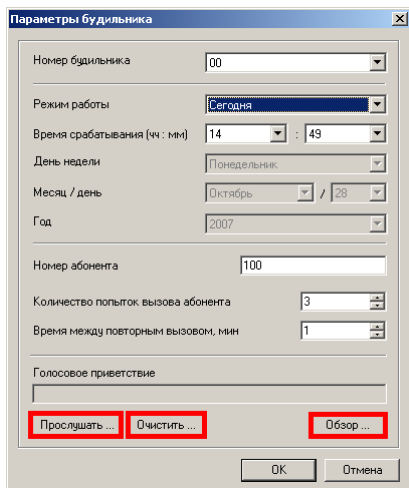
Голосовое приветствие:

Прослушать ... Очистить ... Обзор ...

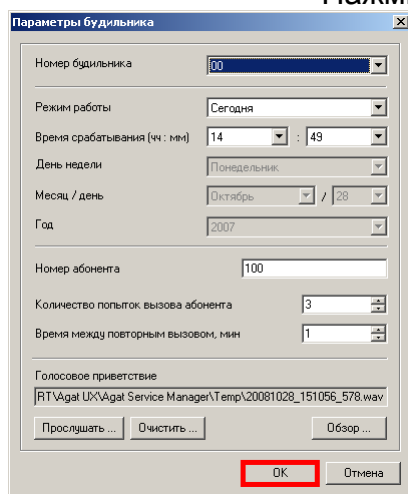
OK Отмена

Шаг 12

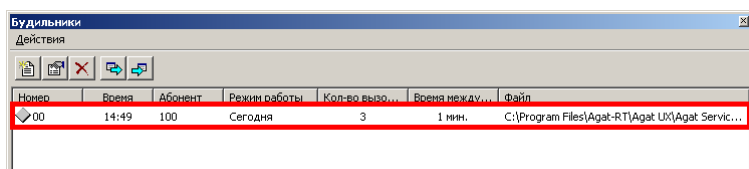
Нажав кнопку **Обзор...** выберите заранее записанный файл голосового приветствия. Записанные файлы голосовых приветствий будильника по умолчанию располагаются в каталоге *C:\Program Files\Agat-RT\Agat UX\Agat Service Manager\Temp*. Кнопка **Очистить** удаляет ссылку на ранее указанный файл голосового приветствия (но не сам звуковой файл!). Кнопка **Прослушать...** позволяет прослушать указанный файл звукового приветствия или записать новое сообщение с помощью встроенной программы звукозаписи.

**Шаг 13**

Нажмите кнопку **ОК**.



В планировщике задач создано новое напоминание-будильник.

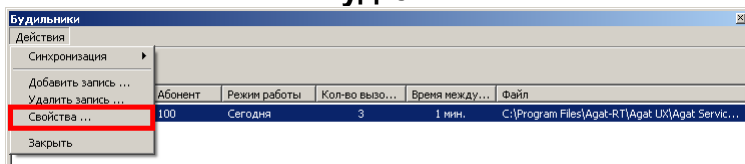


Как изменить настройки будильника

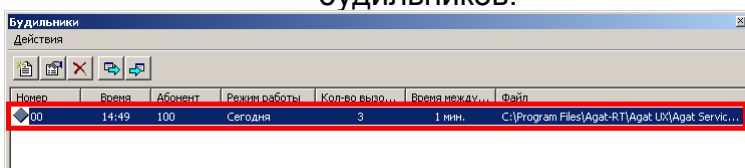
Шаг 1 Откройте окно планировщика задач.


Шаг 2

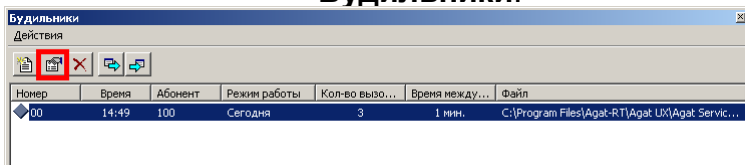
Способ 1 Щелчком левой кнопки мыши выделите нужную запись в списке будильников. Выберите пункт **Свойства...** меню **Действия** в окне **Будильники**.



Способ 2 Дважды щелкните левой кнопкой мыши на нужной записи в списке будильников.



Способ 3 Щелчком левой кнопки мыши выделите нужную запись в списке будильников. Нажмите кнопку  на панели инструментов окна **Будильники**.

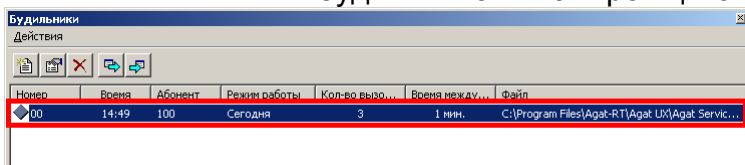


Шаг 3 В открывшемся окне настроек будильника внесите изменения, руководствуясь шагами **3-13** раздела **Как добавить новый будильник**.

Как удалить будильник

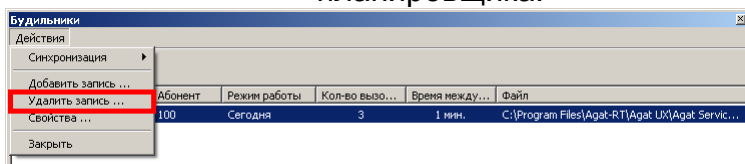
Шаг 1 Откройте окно планировщика задач.

Шаг 2 Щелчком левой кнопки мыши выделите нужную запись в списке будильников планировщика задач.




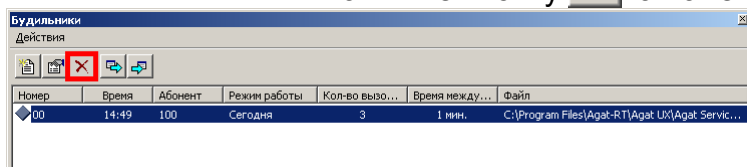
Шаг 3

Способ 1 Выберите пункт **Удалить запись...** меню **Действия** в окне планировщика.



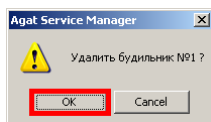
Способ 2

Нажмите кнопку  на панели инструментов окна **Будильники**.



Шаг 4

В появившемся окне подтвердите удаление записи будильника, нажав кнопку **ОК**.



Как записать измененные настройки из приложения в IP-ATC

Чтобы записать данные измененных будильников из приложения **Agat Service Manager** в IP-ATC, воспользуйтесь рекомендациями раздела **Как записать данные из окна настройки в IP-ATC**, применительно к окну настроек **Будильники**.

Записная книжка

Описание

Полезно!



Работа сервиса записной книжки подробно описана в разделе **Абонентский сервис. Записная книжка** в документе

Руководство по эксплуатации IP-ATC серии АГАТ UX.

Вы можете записать номера внешних абонентов, которым звоните наиболее часто, в личную записную книжку, хранящуюся на IP-ATC. Настроив записную книжку, Вы сможете в любой момент быстро позвонить или заказать автоматический дозвон до абонентов, чьи номера телефонов указаны в записной книжке. В любой момент Вы можете также прослушать (просмотреть) и изменить данные, содержащиеся в каждой записи Вашей персональной записной книжки.

В личной записной книжке каждого абонента IP-ATC может быть до ста *записей*. В каждой *записи* может быть указана следующая информация:

- номер телефона абонента,
- голосовой комментарий,
- текстовый комментарий,
- параметры автодозвона.

Записи хранятся в *ячейках* записной книжки, с номерами от 0 до 99.

В качестве *номера телефона абонента* может быть указан только номер внешнего абонента (например, номер абонента ТфОП), без префикса (номера) выхода на внешнюю линию. При наборе номера абонента из ячейки персональной записной книжки (или при автодозвоне до абонента), префикс, заданный при настройке работы приложения, набирается первым, а затем номер телефона из записной книжки.

Внимание!

Для корректной работы записной книжки префикс (номер) выхода на внешнюю линию обязательно должен быть задан. Как указать префикс выхода на внешнюю линию, см. раздел Как настроить работу приложения.

Голосовой и текстовый комментарий настраиваются для упрощения работы с записной книжкой.

Настроенные *параметры автодозвона (файл приветствия при автодозвоне, максимальное время автодозвона)* используются при процедуре автоматического дозвона до абонента.

Текстовый комментарий доступен для просмотра и редактирования только в приложении **Менеджер абонентского сервиса**. Ваш голосовой комментарий к записи, записанный номер телефона абонента, параметры автодозвона - все эти параметры могут быть изменены, как с помощью приложения, так и с помощью Вашего телефонного аппарата и голосовых меню абонентского сервиса.

Чтобы настроить записную книжку, необходимо:

1. Открыть окно настроек записной книжки;
2. Записать данные существующей записной книжки из IP-ATC в приложение Agat Service Manager;
3. Добавить новые записи;
4. Отредактировать настройки имеющихся записей;
5. Удалить неактуальные записи;
6. Записать отредактированную записную книжку из приложения в IP-ATC.

Полезно!

Действия абонента для работы с записной книжкой с телефонного аппарата подробно описаны в документе

Руководство для абонентов IP-ATC серии АГАТ UX.

Как открыть окно записной книжки

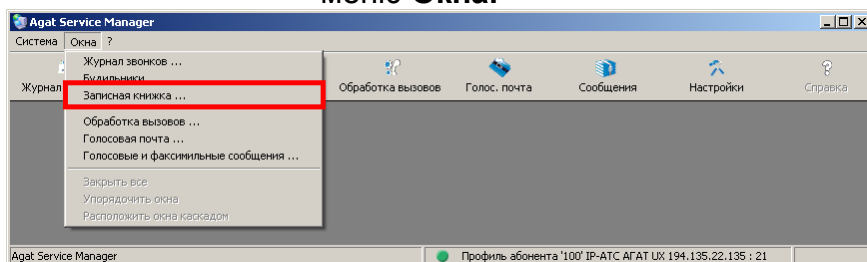
Чтобы открыть окно записной книжки:

Шаг 1 Запустите приложение **Agat Service Manager**.

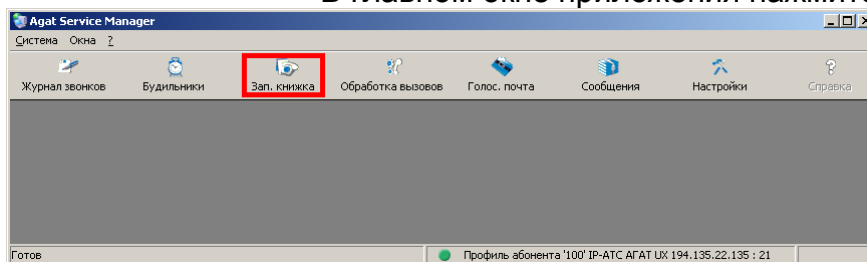
Шаг 2 Настройте соединение приложения с IP-ATC.

Шаг 3

Способ 1 В главном окне приложения выберите пункт **Записная книжка...** в меню **Окна**.



Способ 2 В главном окне приложения нажмите кнопку **Записная книжка**.




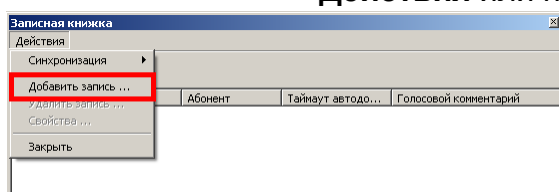
Как записать существующую записную книжку из IP-ATC в приложение

Чтобы записать данные существующей записной книжки из IP-ATC в приложение **Agat Service Manager**, воспользуйтесь рекомендациями раздела **Как записать данные из IP-ATC в окно настройки**, применительно к окну настроек **Записная книжка**.

Как добавить новую запись

Шаг 1 Откройте окно записной книжки.

Шаг 2 В окне **Записная книжка** выберите **Добавить запись...** в меню **Действия** или нажмите кнопку  на панели инструментов окна.



Шаг 3 В появившемся окне выберите из списка номер ячейки записной книжки, из диапазона номеров **0 – 99** (по умолчанию - **0**).

Параметры абонента

Индекс ячейки записной книжки: 7

Номер абонента:

Комментарий:

Голосовой комментарий:

Прослушать... Очистить Обзор...

Приветствие автодозвона:

Прослушать... Очистить Обзор...

Таймаут автодозвона до абонента, сек: 1

OK Отмена

Шаг 4 Укажите номер внешнего абонента.

Параметры абонента

Индекс ячейки записной книжки: 7

Номер абонента: 7654321

Комментарий:

Голосовой комментарий:

Прослушать... Очистить Обзор...

Приветствие автодозвона:

Прослушать... Очистить Обзор...

Таймаут автодозвона до абонента, сек: 1

OK Отмена

Внимание!



Абонент, используя записную книжку, может позвонить только на номер абонента внешней линии IP-ATC, при этом используется префикс выхода на внешнюю линию, указанный при настройке работы приложения.

Шаг 5 Внесите комментарий к записи (значение поля отображается в поле **Абонент** окна **Записная книжка**).

Параметры абонента

Индекс ячейки записной книжки: 7

Номер абонента: 7654321

Комментарий: И.Иванов

Голосовой комментарий:

Прослушать... Очистить Обзор...

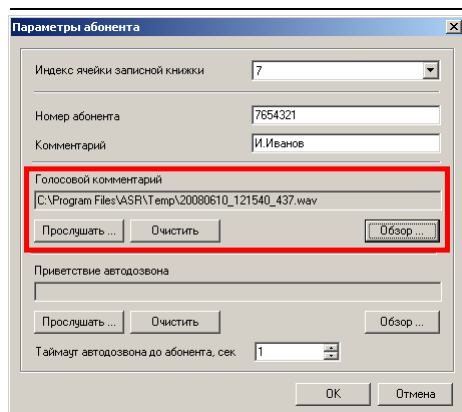
Приветствие автодозвона:

Прослушать... Очистить Обзор...

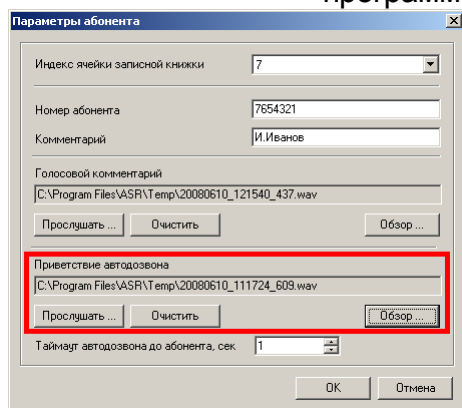
Таймаут автодозвона до абонента, сек: 1

OK Отмена

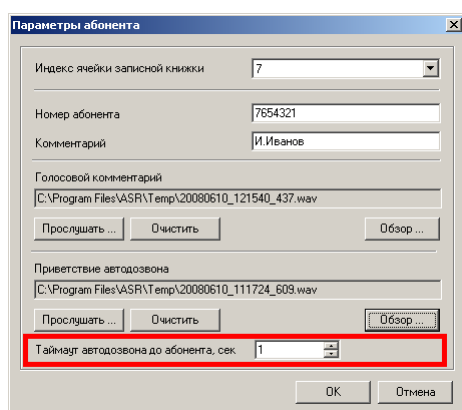
Шаг 6 Нажав кнопку **Обзор...** выберите заранее записанный файл голосового комментария. Голосовые файлы по умолчанию располагаются в каталоге *C:\Program Files\Agat-RT\Agat UX\Agat Service Manager\Temp*. Кнопка **Очистить** удаляет ссылку на ранее указанный файл голосового комментария (но не сам звуковой файл!). Кнопка **Прослушать...** позволяет прослушать указанный файл звукового комментария или записать новый комментарий с помощью встроенной программы звукозаписи.

**Шаг 7**

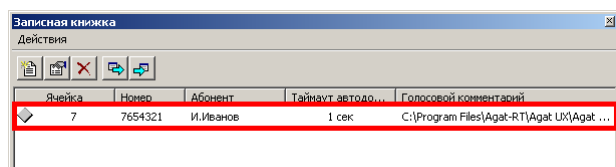
Нажав кнопку **Обзор...** выберите заранее записанный файл приветствия автодозвона. Записанные файлы голосовых приветствий по умолчанию располагаются в каталоге *C:\Program Files\Agat-RT\Agat UX\Agat Service Manager\Temp*. Кнопка **Очистить** удаляет ссылку на ранее указанный файл приветствия (но не сам звуковой файл!). Кнопка **Прослушать...** позволяет прослушать указанный файл приветствия или записать новое приветствие с помощью встроенной программы звукозаписи.

**Шаг 8**

Укажите таймаут автодозвона до абонента, из диапазона **1 - 99** секунд (по умолчанию – **1** секунда).

**Шаг 9**

Нажмите кнопку **ОК**.
В записной книжке создана новая запись.



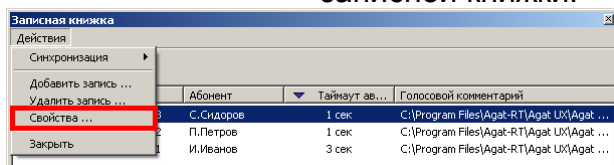
Как изменить запись в записной книжке

Шаг 1 Откройте окно записной книжки.

Шаг 2

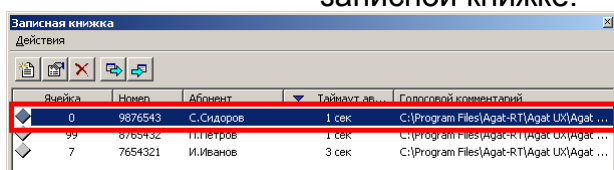
Способ 1

Щелчком левой кнопки мыши выделите нужную запись в списке записей. Выберите пункт **Свойства...** меню **Действия** в окне записной книжки.




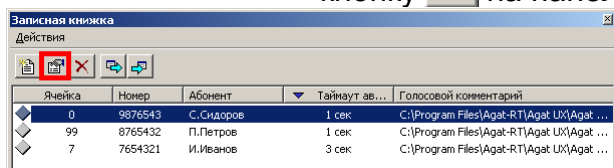
Способ 2

Дважды щелкните левой кнопкой мыши на нужной записи в записной книжке.



Способ 3

Щелчком левой кнопки мыши выделите нужную запись. Нажмите кнопку  на панели инструментов окна **Записная книжка**.



Шаг 3

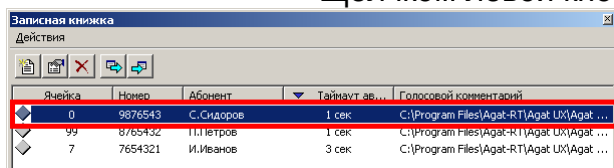
В открывшемся окне редактирования внесите необходимые изменения, руководствуясь шагами **3-9** раздела **Как добавить новую запись**.

Как удалить запись из записной книжки


Шаг 1 Откройте окно записной книжки.

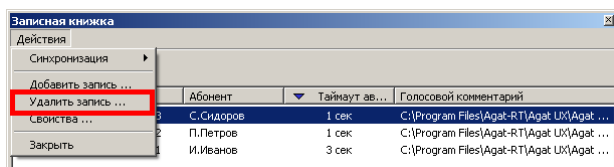
Шаг 2

Щелчком левой кнопки мыши выделите нужную запись.



Шаг 3

Выберите пункт **Удалить запись...** меню **Действия** в окне записной книжки или нажмите кнопку  на панели инструментов.



Шаг 4

В появившемся окне подтвердите удаление записи, нажав кнопку **ОК**.

Как записать измененные настройки из приложения в IP-ATC

Чтобы записать данные измененной записной книжки из приложения **Agat Service Manager** в IP-ATC, воспользуйтесь рекомендациями раздела [Как записать данные из окна настройки в IP-ATC](#), применительно к окну настроек **Записная книжка**.

Личный журнал вызовов

Описание

Полезно!



Работа журнала вызовов подробно описана в разделе *Абонентский сервис*. *Личный журнал вызовов* в документе

Руководство по эксплуатации IP-ATC серии АГАТ UX.

В *личном журнале вызовов* сохраняется информация о последних вызовах, поступивших или совершенных с Вашего телефонного аппарата. С помощью личного журнала вызовов Вы можете получить информацию о последних неотвеченных, входящих или исходящих вызовах.

Все записи в журнале вызовов разбиты на следующие группы:

- Входящие вызовы. В эту группу помещаются все поступившие на телефонный аппарат абонента вызовы, на которые он по каким-либо причинам не смог ответить.
- Неотвеченные вызовы. В эту группу помещаются все поступившие на телефонный аппарат абонента вызовы, на которые он не ответил.
- Исходящие вызовы. В эту группу помещаются все совершенные с телефонного аппарата абонента вызовы.

Внимание!



Информация о приеме второго входящего вызова в личном журнале вызовов не фиксируется.

Одновременно в каждой группе может быть до 10 записей. При добавлении новой записи, самая старая запись в данной группе журнала вызовов удаляется автоматически.

В каждой записи фиксируется следующая информация:

- Номер абонента.
- Для входящих вызовов сохраняется в формате **CallerID** или **АОН**, для исходящих – набранный номер.
- Дата и время начала соединения.
- Длительность разговора.
- Тип вызова – *внутренний вызов*, т.е. входящий или исходящий вызов на абонента (SIP-абонента) той же IP-ATC серии **АГАТ UX**, к которой подключен Ваш телефон; или *внешний вызов*, т.е. входящий или исходящий вызов на

абонента, чей телефон не подключен к Вашей IP-ATC серии **АГАТ UX**.

Если разговора не было, то длительность разговора равна нулю. Если номер позвонившего абонента присутствует в записной книжке, и к нему задан комментарий, то в списке вызовов вместо номера абонента отображается комментарий; в противном случае воспроизводится телефонный номер. Если номер вызывающего абонента не был определен, то запись в журнале вызовов сохраняется, но номер не указывается.

Абонент может перезвонить по любому из сохраненных номеров журнала вызовов, используя свой телефонный аппарат и информацию из журнала.

.Чтобы работать с журналом вызовов, необходимо:

1. Открыть окно журнала вызовов;
2. Записать данные журнала из IP-ATC в приложение Agat Service Manager;

Полезно!



Действия абонента для работы с личным журналом вызовов с телефонного аппарата подробно описаны в документе

Руководство для абонентов IP-ATC серии АГАТ UX.

Как открыть окно журнала вызовов

Чтобы открыть окно записной книжки:

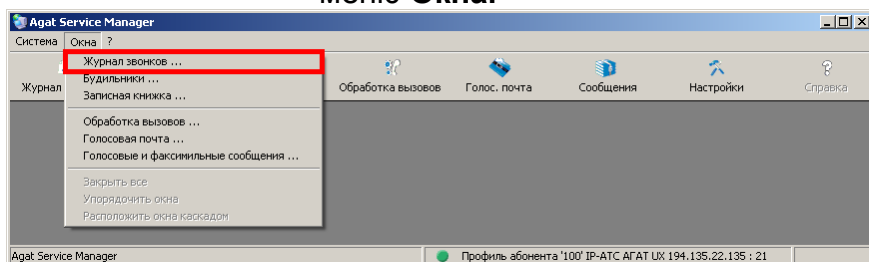
Шаг 1 Запустите приложение Agat Service Manager.

Шаг 2 Настройте соединение приложения с IP-ATC.

Шаг 3

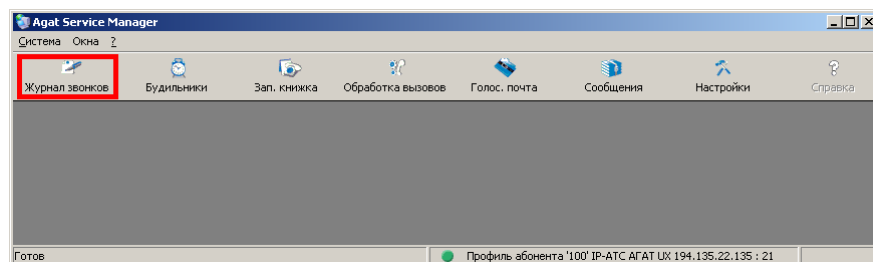
Способ 1

В главном окне приложения выберите пункт **Журнал звонков** в меню **Окна**.



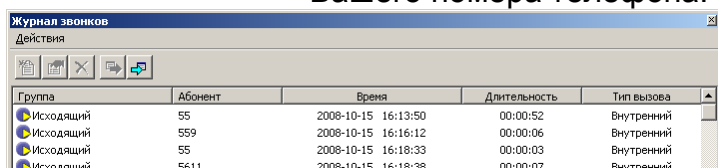
Способ 2

В главном окне приложения нажмите кнопку **Журнал звонков**.



Как записать данные журнала вызовов из IP-ATC в приложение

Чтобы записать данные журнала вызовов из IP-ATC в приложение **Agat Service Manager**, воспользуйтесь рекомендациями раздела [Как записать данные из IP-ATC в окно настройки](#), применительно к окну настроек **Журнал звонков**. В окне **Журнал вызовов** Вы получите список входящих, исходящих и неотвеченных звонков с Вашего номера телефона.



Группа	Абонент	Время	Длительность	Тип вызова
Исходящий	55	2008-10-15 16:13:50	00:00:52	Внутренний
Исходящий	559	2008-10-15 16:16:12	00:00:06	Внутренний
Исходящий	55	2008-10-15 16:18:33	00:00:03	Внутренний
Исходящий	5611	2008-10-15 16:18:38	00:00:07	Внутренний

Режимы обработки вызовов

Описание

Полезно!



Работа с режимами обработки вызовов подробно описана в разделе *Абонентский сервис. Специальный режим обработки вызовов* в документе

Руководство по эксплуатации IP-ATC серии АГАТ UX.

Режим обработки звонков включает в себя следующие возможности:

- Включение / отключение режима «Не беспокоить».
- Включение / отключение режима временной переадресации (безусловной переадресации, переадресации по занятости, переадресации по неответу).
- Включение / отключение режима выборочного приема звонков.
- Включение / отключение режима ограничения доступа к телефонному аппарату.

Вы можете определить для своего личного телефонного аппарата *режимы работы телефона*, а именно: задать до 10 различных *профилей* - совокупностей настроек *обработки вызовов*. В каждом из профилей могут одновременно храниться настройки режима DND («Не беспокоить»), временной переадресации вызовов, выборочного приема звонков и ограничения доступа к телефонному аппарату. Для каждого профиля может быть определен период его действия. Это позволяет определить режим работы телефона в определенное время суток (например, в дневное и ночное время), в определенные дни (например, в будние дни и выходные), и т.д.

Чтобы работать с режимами обработки вызовов, необходимо:

1. Открыть окно режимов обработки вызовов;
2. Записать существующие настройки из IP-ATC в приложение Agat Service Manager;
3. Изменить настройки режимов обработки;

4. Удалить неактуальные настройки режимов;
5. Записать отредактированные настройки из приложения в IP-ATC.

Полезно!



Действия абонента для работы с режимами обработки вызовов с телефонного аппарата подробно описаны в документе

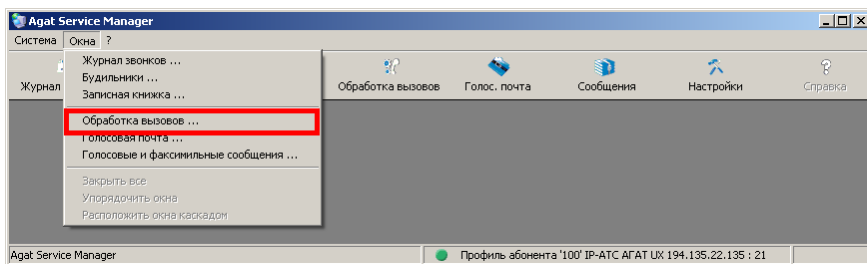
Руководство для абонентов IP-ATC серии АГАТ UX.

Как открыть окно режимов обработки вызовов

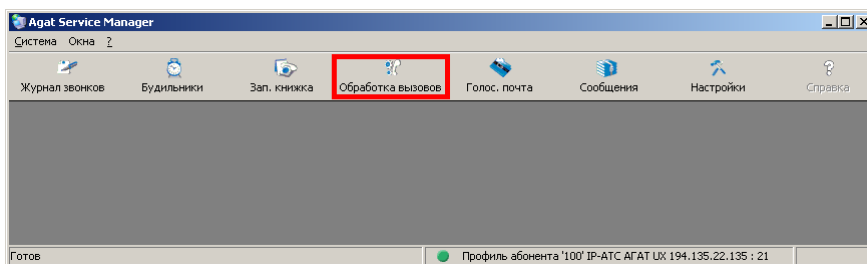
Чтобы открыть окно режима обработки вызовов:

- Шаг 1** Запустите приложение Agat Service Manager.
- Шаг 2** Настройте соединение приложения с IP-ATC.
- Шаг 3**

Способ 1 В главном окне приложения выберите пункт **Обработка вызовов...** в меню **Окна**.



Способ 2 В главном окне приложения нажмите кнопку **Обработка вызовов**.

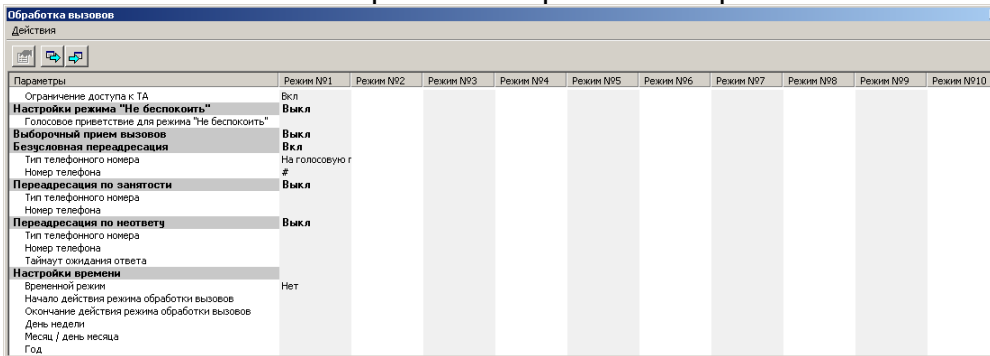


Как записать существующие настройки из IP-ATC в приложение

Чтобы записать данные действующих режимов из IP-ATC в приложение **Agat Service Manager**, воспользуйтесь рекомендациями раздела **Как записать данные из IP-ATC**, применительно к окну настроек **Обработка вызовов**.

Как изменить настройки режима обработки вызовов

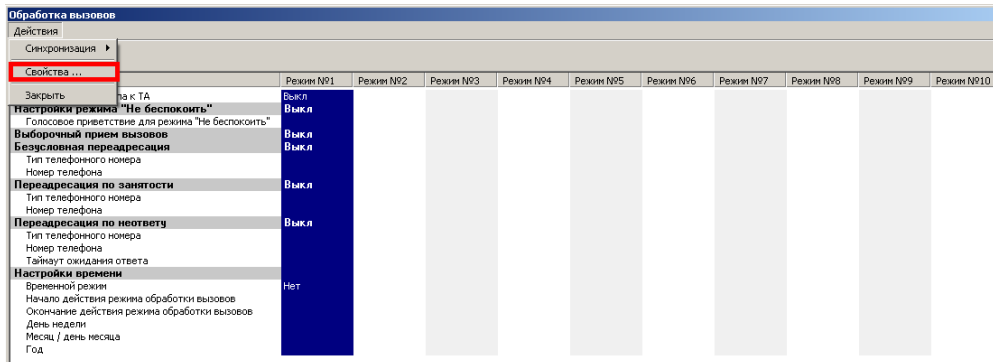
Шаг 1 Откройте окно режимов обработки вызовов.



Шаг 2

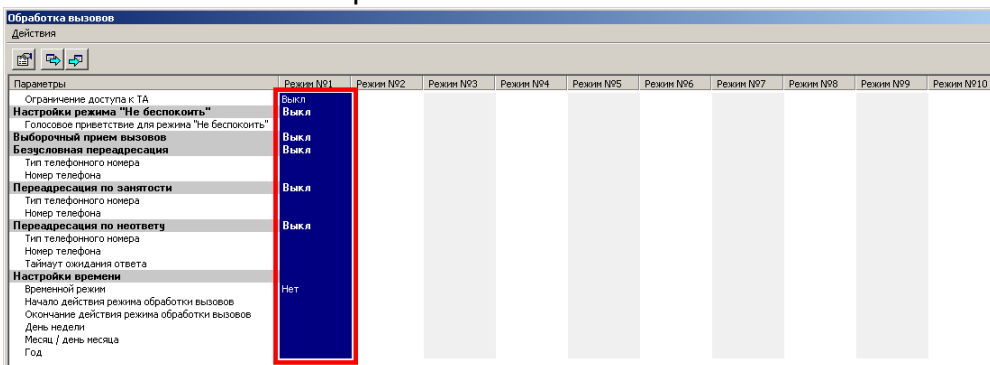
Способ 1

Щелчком левой кнопки мыши выделите колонку нужного режима. Выберите пункт **Свойства...** меню **Действия** в окне **Обработка вызовов**.




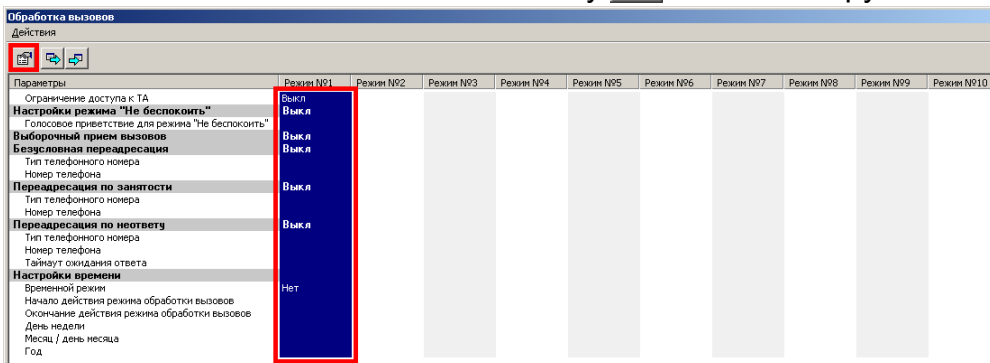
Способ 2

Дважды щелкните левой кнопкой мыши на колонке нужного режима обработки.



Способ 3

Щелчком левой кнопки мыши выделите колонку нужного режима. Нажмите на кнопку  панели инструментов окна.



Шаг 3

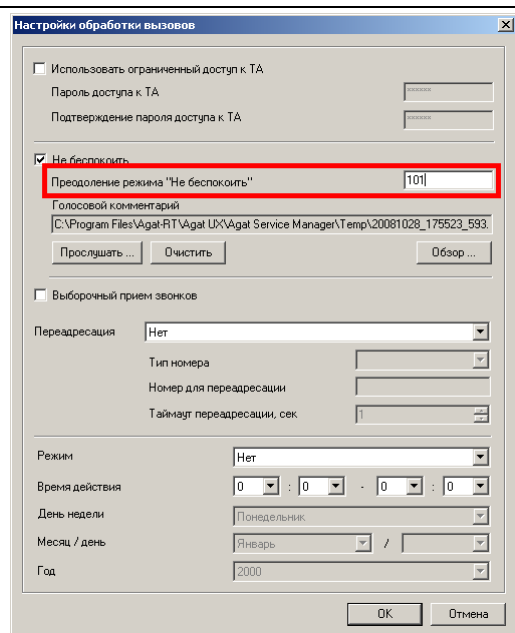
В появившемся окне установите флажок **Использовать ограниченный доступ к ТА**, чтобы человек, поднявший трубку Вашего телефонного аппарата, должен был ввести пароль, прежде чем куда-либо позвонить. Введите пароль в поле **Пароль доступа к ТА** – последовательность длиной до 5 цифр. Введите тот же пароль для подтверждения в поле **Подтверждение пароля доступа к ТА**.

Шаг 4

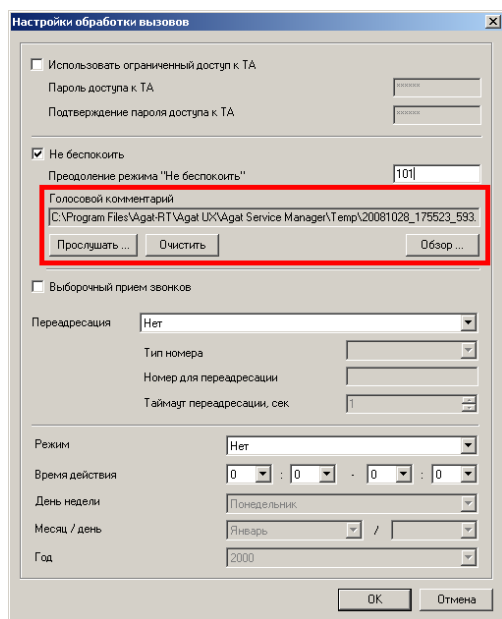
Установите флажок **Не беспокоить**, чтобы позвонивший Вам абонент был отбит без соединения с Вами, после воспроизведения ему голосового сообщения режима «Не беспокоить».

Шаг 5

Укажите номер абонента, который сможет до Вас дозвониться, несмотря на установленный режим **Не беспокоить**.

**Шаг 6**

Нажав кнопку **Обзор...** выберите заранее записанный файл голосового комментария. Записанные файлы голосовых приветствий по умолчанию располагаются в каталоге *C:\Program Files\Agat-RT\Agat UX\Agat Service Manager\Temp*. Кнопка **ОЧИСТИТЬ** удаляет ссылку на указанный файл голосового комментария (но не сам звуковой файл!). Кнопка **Прослушать...** позволяет прослушать указанный файл звукового комментария или записать новый комментарий с помощью встроенной программы звукозаписи.

**Шаг 7**

Установите флажок **Выборочный прием звонков**, чтобы включить режим выборочного приема вызовов. Этот режим позволяет при входящем звонке, перед соединением со звонящим абонентом, узнать его номер и решить - принять ли вызов, отбить или переадресовать на голосовую почту.

Настройки обработки вызовов

Использовать ограниченный доступ к ТА
 Пароль доступа к ТА:
 Подтверждение пароля доступа к ТА:

Не беспокоить
 Преодоление режима "Не беспокоить": 101
 Голосовой комментарий: C:\Program Files\Agat-RT\Agat UX\Agat Service Manager\Temp\20081028_175523_593
 Прослушать... Очистить Обзор...

Выборочный прием звонков

Переадресация: Нет
 Тип номера:
 Номер для переадресации:
 Таймаут переадресации, сек: 1

Режим: Нет
 Время действия: 0 : 0 : 0 : 0
 День недели: Понедельник
 Месяц / день: Январь /
 Год: 2000

OK Отмена

Шаг 8

Установите режим временной переадресации, выбрав из списка – **Переадресация по неответу, Переадресация по занятости, Безусловная переадресация, Нет переадресации**. Если Вы не можете ответить на звонок, переадресация по неответу позволяет переадресовывать входящий вызов на номер, указанный в поле **Номер для переадресации**, по истечении времени, указанного в поле **Таймаут переадресации**. Если Ваш телефон занят, переадресация по занятости позволяет сразу же переадресовывать входящий вызов на номер, указанный в поле **Номер для переадресации**. Если необходимо переадресовывать ВСЕ входящие вызовы, безусловная переадресация позволяет сразу же переадресовывать входящий вызов на номер, указанный в поле **Номер для переадресации**.

Настройки обработки вызовов

Использовать ограниченный доступ к ТА
 Пароль доступа к ТА:
 Подтверждение пароля доступа к ТА:

Не беспокоить
 Преодоление режима "Не беспокоить": 101
 Голосовой комментарий: C:\Program Files\Agat-RT\Agat UX\Agat Service Manager\Temp\20081028_175523_593
 Прослушать... Очистить Обзор...

Выборочный прием звонков

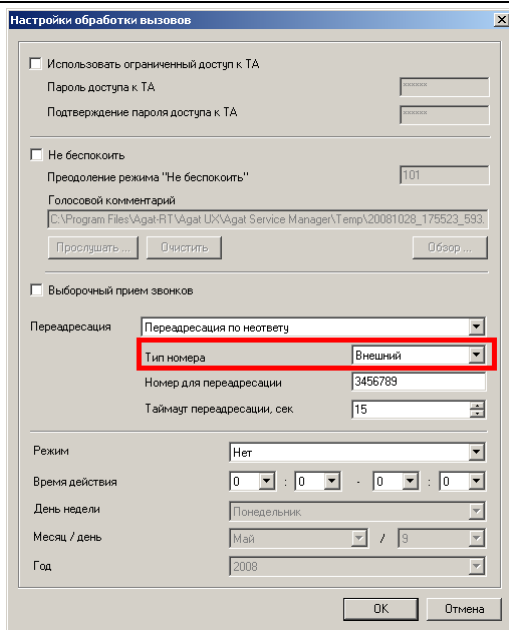
Переадресация: **Переадресация по неответу**
 Тип номера: Внешний
 Номер для переадресации: **3456789**
 Таймаут переадресации, сек: 15

Режим: Нет
 Время действия: 0 : 0 : 0 : 0
 День недели: Понедельник
 Месяц / день: Май / 9
 Год: 2008

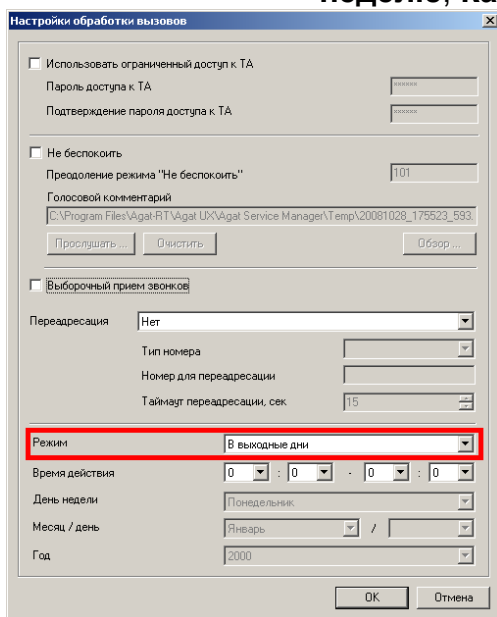
OK Отмена

Шаг 9

Если в поле **Тип номера** указано значение **Внешний** – то звонок будет переадресован на внешнюю линию связи. Если в поле **Тип номера** указано значение **Внутренний** – то звонок будет переадресован на локальный номер IP-АТС. Если в поле **Тип номера** указано значение **На голосовую почту** – то звонок будет переадресован на ящик Вашей голосовой почты.

**Шаг 10**

В появившемся окне укажите время, когда будет работать режим обработки вызовов, выбрав значение в выпадающем списке: **Сегодня, Завтра, В заданный день года, Каждый день, Раз в неделю, Каждый месяц, В рабочие дни, В выходные дни.**

**Шаг 11**

Укажите период работы настроек, часы и минуты, из диапазона **0 ч 0 минут – 23 часа 59 минут**. Если указано, что период работы с 0 часов 0 минут до 0 часов 0 минут (значение по умолчанию), то это значит, что настройки работают в течение всего указанного дня.

Настройки обработки вызовов

Использовать ограниченный доступ к ТА
 Пароль доступа к ТА:
 Подтверждение пароля доступа к ТА:

Не беспокоить
 Преодоление режима "Не беспокоить": 101
 Голосовой комментарий:
 C:\Program Files\Agat-RT\Agat UX\Agat Service Manager\Temp\20081028_175523_593
 Прослушать... Очистить Обзор...

Выборочный прием звонков
 Переадресация: Нет
 Тип номера:
 Номер для переадресации:
 Таймаут переадресации, сек: 15

Режим: В выходные дни
Время действия: 0 : 0 : 0 : 0
 День недели: Понедельник
 Месяц / день: Январь /
 Год: 2000

OK Отмена

Шаг 12

Если Вы указали режим работы настроек **Раз в неделю**, выберете из списка день недели, в который будет срабатывать будильник, из диапазона **Понедельник – Воскресенье**.

Настройки обработки вызовов

Использовать ограниченный доступ к ТА
 Пароль доступа к ТА:
 Подтверждение пароля доступа к ТА:

Не беспокоить
 Преодоление режима "Не беспокоить": 101
 Голосовой комментарий:
 C:\Program Files\Agat-RT\Agat UX\Agat Service Manager\Temp\20081028_175523_593
 Прослушать... Очистить Обзор...

Выборочный прием звонков
 Переадресация: Нет
 Тип номера:
 Номер для переадресации:
 Таймаут переадресации, сек: 15

Режим: Каждую неделю
Время действия: 0 : 0 : 0 : 0
День недели: Понедельник
 Месяц / день: Январь /
 Год: 2000

OK Отмена

Шаг 13

Если Вы указали режим работы настроек **В заданный день года**, укажите день, месяц и год срабатывания будильника, выбрав их из списка значений. Диапазон значений поля **Месяц: Январь – Декабрь**, поля **День: 1 – 31** (в зависимости от указанного месяца), поля **Год: 2000 – 2099**.

Настройки обработки вызовов

Использовать ограниченный доступ к ТА
Пароль доступа к ТА:
Подтверждение пароля доступа к ТА:

Не беспокоить
Преодоление режима "Не беспокоить": 101
Голосовой комментарий: C:\Program Files\Agat-RT\Agat UX\Agat Service Manager\Temp\20081028_175523_593
Прослушать... Очистить Обзор...

Выборочный прием звонков
Переадресация: Нет
Тип номера:
Номер для переадресации:
Таймаут переадресации, сек: 15

Режим: В конкретный день года
Время действия: 0 : 0 : 0 : 0
День недели: Понедельник
Месяц / день: Январь / 10
Год: 2009

OK Отмена

Шаг 14

Если Вы указали режим работы настроек **Каждый месяц**, укажите число, в которое будет срабатывать будильник каждый месяц, выбрав из списка значений. Диапазон значений поля **День: 1 – 31** (количество дней находится в зависимости от указанного месяца).

Настройки обработки вызовов

Использовать ограниченный доступ к ТА
Пароль доступа к ТА:
Подтверждение пароля доступа к ТА:

Не беспокоить
Преодоление режима "Не беспокоить": 101
Голосовой комментарий: C:\Program Files\Agat-RT\Agat UX\Agat Service Manager\Temp\20081028_175523_593
Прослушать... Очистить Обзор...

Выборочный прием звонков
Переадресация: Нет
Тип номера:
Номер для переадресации:
Таймаут переадресации, сек: 15

Режим: Каждый месяц
Время действия: 0 : 0 : 0 : 0
День недели: Понедельник
Месяц / день: Май / 9
Год: 2009

OK Отмена

Шаг 15

Нажмите кнопку **ОК**.

Настройки обработки вызовов

Использовать ограниченный доступ к ТА
Пароль доступа к ТА:
Подтверждение пароля доступа к ТА:

Не беспокоить
Преодоление режима "Не беспокоить":
Голосовой комментарий
C:\Program Files\Agat-RT\Agat UX\Agat Service Manager\Temp\20081028_175523_593
Прослушать... Очистить Обзор...

Выборочный прием звонков

Передерасация: Нет
Тип номера:
Номер для передерасации:
Таймаут передерасации, сек:

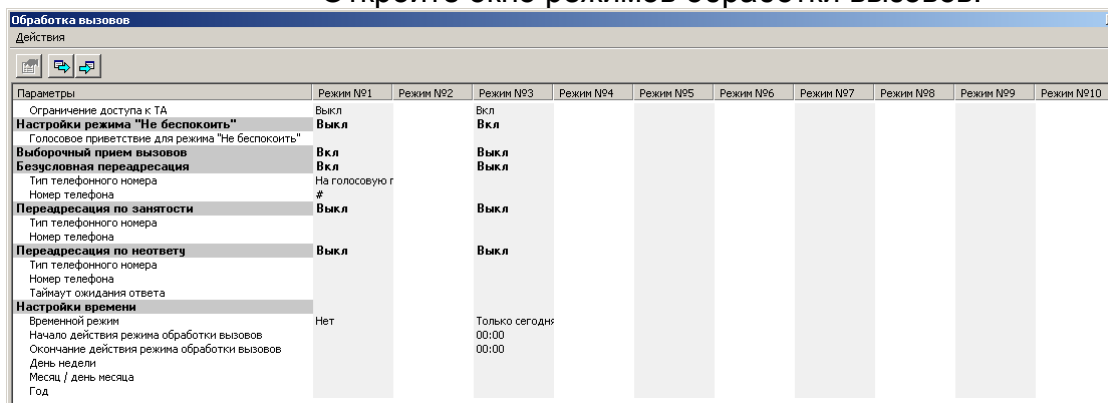
Режим:
Время действия: 0 : 0 : 0
День недели:
Месяц / день:
Год:

OK Отмена

Шаг 16 Выполнена настройка одного из режимов обработки вызовов. Повторите шаги 2 – 14 для настройки других режимов.

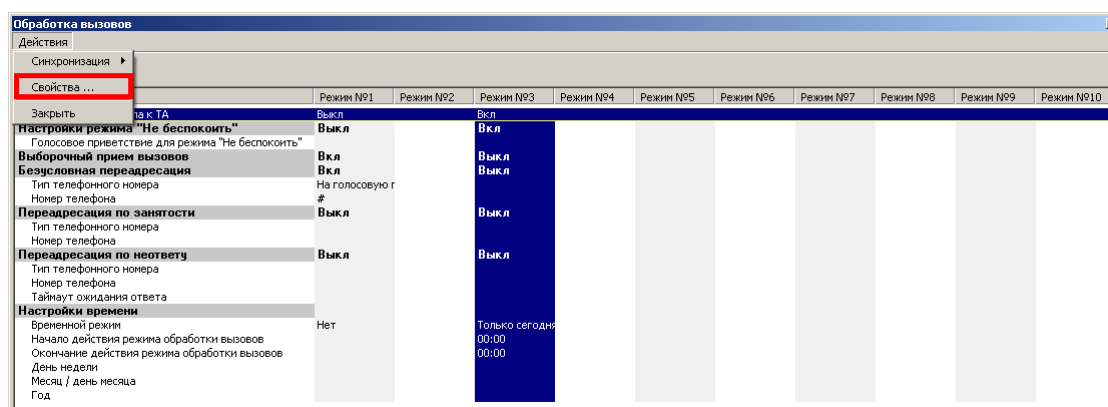
Как удалить настройки режима обработки вызовов

Шаг 1 Откройте окно режимов обработки вызовов.

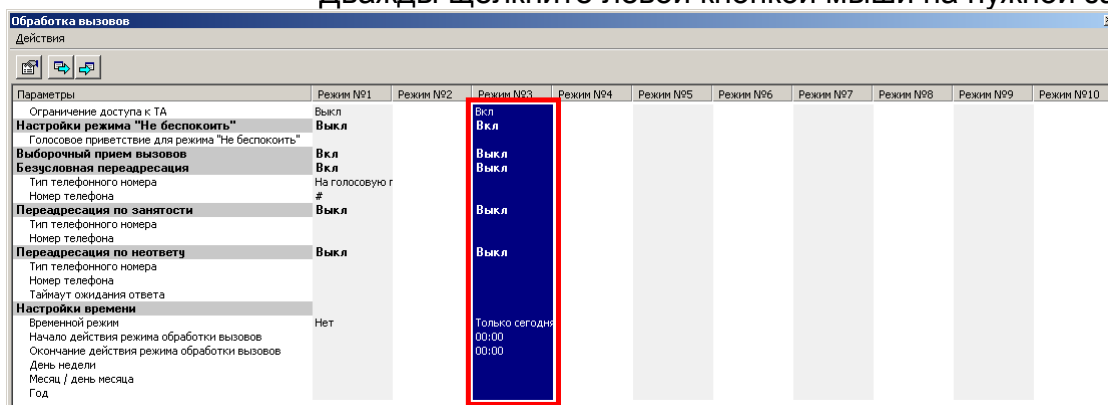



Шаг 2

Способ 1 Щелчком левой кнопки мыши выделите колонку нужного режима. Выберите пункт **Свойства...** меню **Действия** в окне **Обработка вызовов**.



Способ 2 Дважды щелкните левой кнопкой мыши на нужной записи.



Способ 3 Щелчком левой кнопки мыши выделите колонку нужного режима. Нажмите на кнопку  панели инструментов окна.

Параметры	Режим №1	Режим №2	Режим №3	Режим №4	Режим №5	Режим №6	Режим №7	Режим №8	Режим №9	Режим №10
Ограничение доступа к ТА	Выкл		Вкл							
Настройки режима "Не беспокоить"	Выкл		Вкл							
Голосовое приветствие для режима "Не беспокоить"										
Выборочный прием вызовов	Вкл		Вкл							
Безусловная переадресация	Вкл		Вкл							
Тип телефонного номера	На голосовую г									
Номер телефона										
Переадресация по занятости	Выкл		Выкл							
Тип телефонного номера										
Номер телефона										
Переадресация по неответу	Выкл		Выкл							
Тип телефонного номера										
Номер телефона										
Таймаут ожидания ответа										
Настройки времени										
Временной режим	Нет		Только сегодня							
Начало действия режима обработки вызовов			00:00							
Окончание действия режима обработки вызовов			00:00							
День недели										
Месяц / день месяца										
Год										

Шаг 3

В появившемся окне снимите флажки в полях **Использовать ограниченный доступ к ТА**, **Не беспокоить** и **Выборочный прием звонков**. В полях **Переадресация** и **Режим** выберите в выпадающих списках значение **Нет**.

Шаг 4

Нажмите кнопку **ОК**.

Настройки режима обработки удалены

Как записать измененные настройки из приложения в IP-АТС

Чтобы записать измененные настройки режима обработки вызовов из приложения **Agat Service Manager** в IP-АТС, воспользуйтесь рекомендациями раздела **Как записать данные из окна настройки в IP-АТС**, применительно к окну настроек **Обработка вызовов**.

Голосовая почта

Описание

Полезно!



Работа с голосовой почтой абонентского сервиса подробно описана в разделе *Абонентский сервис. Голосовая почта* в документе

Руководство по эксплуатации IP-АТС серии АГАТ UX.

Абонентский сервис предоставляет Вам персональный ящик голосовой почты. В него могут сохраняться голосовые и факсимильные сообщения, оставленные Вам другими абонентами. Также Вы можете записывать в почтовый ящик Ваш разговор с удаленным абонентом и принимать факсимильные сообщения.

Используя приложение **Agat Service Manager** Вы можете прослушать голосовые сообщения и принять факсимильные сообщения, полученные в Ваш ящик голосовой почты. Собственно сообщение голосовой почты может состоять из одного или нескольких файлов факсимильных и/или голосовых сообщений.

Сообщения в ящик голосовой почты записываются, если:

- Вы переадресовали входящий вызов на голосовую почту абонентского сервиса (см. раздел **Режимы обработки вызовов**), после чего удаленный абонент оставил Вам сообщение.
- Входящий вызов был переадресован на голосовую почту абонентского сервиса в соответствии с заданными настройками временной переадресации (см. раздел **Режимы обработки вызовов**), после чего удаленный абонент оставил сообщение.
- Во время разговора Вы послали команду начать прием факсимильного сообщения.
- Во время разговора Вы послали команду записи разговора.

Чтобы работать с голосовой почтой, необходимо:

1. Подготовиться к настройке почтового ящика;
2. Открыть окно голосовой почты;

3. Настроить ящик голосовой почты;
4. Получить сообщения и факсы из IP-ATC в приложение Agat Service Manager;
5. Прослушать голосовые сообщения и просмотреть факсы;
6. Удалить ненужные сообщения.

После настройки ящика голосовой почты, Вы можете принимать в него факс-сообщения и записывать разговоры.

Полезно!



Действия абонента для работы с голосовой почтой с телефонного аппарата подробно описаны в документе
Руководство для абонентов IP-ATC серии АГАТ UX.

Подготовка к настройке почтового ящика

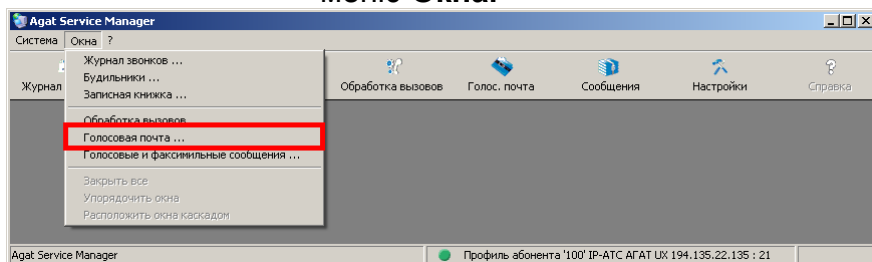
Перед началом настройки приложения **Agat Service Manager** **обязательно** уточните у Вашего системного администратора:

1. **IP-адрес** (доменное имя) и **порт** сервера электронной почты, на котором зарегистрирована учетная запись Вашей электронной почты.
2. **Логин** и **пароль** учетной записи Вашей электронной почты.
3. **Адрес** Вашей электронной почты.

Как открыть окно голосовой почты

Чтобы открыть окно голосовой почты:

- Шаг 1** Запустите приложение Agat Service Manager.
- Шаг 2** Настройте соединение приложения с IP-ATC.
- Шаг 3** В главном окне приложения выберите пункт **Голосовая почта** в меню **Окна**.



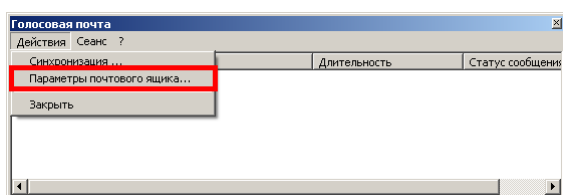
Как настроить ящик голосовой почты

Перед настройкой персонального ящика голосовой почты рекомендуется получить из IP-ATC действующие настройки для почтового ящика, так, как это описано в разделе **Как записать все данные из IP-ATC в приложение**.

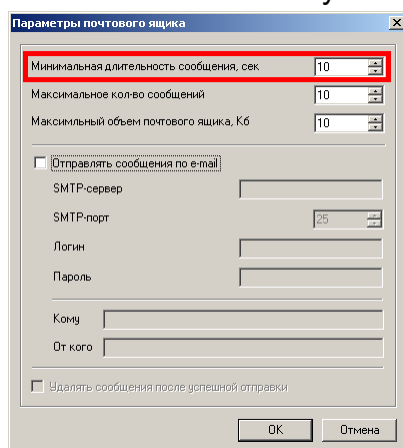
Настройка отправки сообщений на электронную почту необязательна для нормальной работы почтового ящика. Шаги **6 - 10** в этом случае можно пропустить.

Шаг 1 Откройте окно голосовой почты.

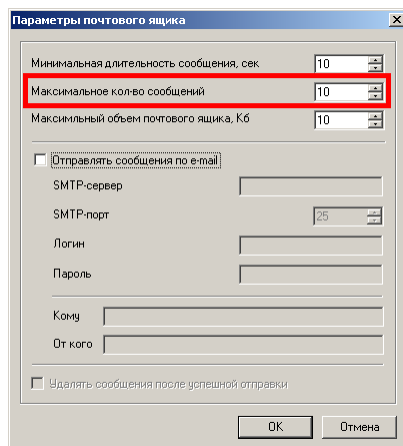
Шаг 2 В меню окна **Голосовая почта** выберите пункт **Параметры почтового ящика...** в меню **Действия**.



Шаг 3 В открывшемся окне укажите минимальную длительность голосового сообщения, в секундах. Если сообщение будет меньше указанной длительности, то оно записано не будет.

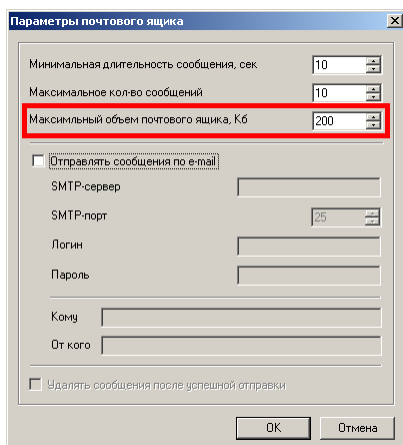


Шаг 4 Укажите максимально возможное количество сообщений в почтовом ящике. Если количество сообщений в ящике достигнет значения, указанного в поле **Максимальное количество сообщений**, то новые сообщения записываться не будут. Если на заполненный ящик голосовой почты будет переадресован входящий вызов, то он будет отбит.



Шаг 5

Укажите максимально возможный объем почтового ящика в килобайтах. Если объем сообщений в ящике достигнет значения, указанного в поле **Максимальный объем почтового ящика**, то сообщения записываться не будут. Если на заполненный ящик голосовой почты будет переадресован вызов, то он будет отбит.



Параметры почтового ящика

Минимальная длительность сообщения, сек: 10

Максимальное кол-во сообщений: 10

Максимальный объем почтового ящика, Кб: 200

Отправлять сообщения по e-mail

SMTP-сервер: _____

SMTP-порт: 25

Логин: _____

Пароль: _____

Кому: _____

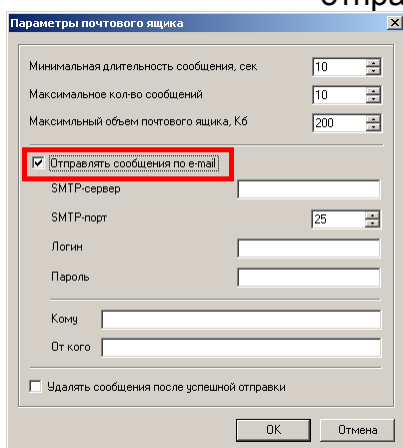
От кого: _____

Удалять сообщения после успешной отправки

OK Отмена

Шаг 6

Установите флажок в поле **Отправлять сообщения по e-mail**, чтобы полученные факсимильные и голосовые сообщения были отправлены на адрес электронной почты.



Параметры почтового ящика

Минимальная длительность сообщения, сек: 10

Максимальное кол-во сообщений: 10

Максимальный объем почтового ящика, Кб: 200

Отправлять сообщения по e-mail

SMTP-сервер: _____

SMTP-порт: 25

Логин: _____

Пароль: _____

Кому: _____

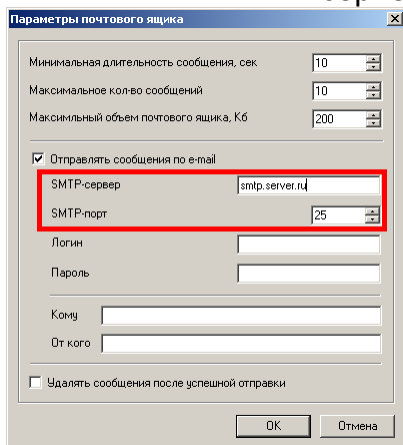
От кого: _____

Удалять сообщения после успешной отправки

OK Отмена

Шаг 7

В поле **SMTP-сервер** укажите IP-адрес или доменное имя сервера электронной почты, на котором зарегистрирована учетная запись Вашей электронной почты. В поле **SMTP-порт** укажите порт сервера электронной почты (по умолчанию - 25).



Параметры почтового ящика

Минимальная длительность сообщения, сек: 10

Максимальное кол-во сообщений: 10

Максимальный объем почтового ящика, Кб: 200

Отправлять сообщения по e-mail

SMTP-сервер: smtp.server.ru

SMTP-порт: 25

Логин: _____

Пароль: _____

Кому: _____

От кого: _____

Удалять сообщения после успешной отправки

OK Отмена

Шаг 8

В поле **Логин** укажите логин Вашей учетной записи на сервере электронной почты. В поле **Пароль** укажите пароль учетной записи.

Параметры почтового ящика

Минимальная длительность сообщения, сек: 10

Максимальное кол-во сообщений: 10

Максимальный объем почтового ящика, Кб: 200

Отправлять сообщения по e-mail

SMTP-сервер: smtp.server.ru

SMTP-порт: 25

Логин: Login

Пароль: *****

Кому: _____

От кого: _____

Удалять сообщения после успешной отправки

OK Отмена

Шаг 9

В поле **Кому** укажите адрес электронной почты, на который Вы хотите отправлять сообщения из ящика голосовой почты. В поле **От кого** укажите значение, которое будет отображаться в письме электронной почты, в поле **От (From)**.

Параметры почтового ящика

Минимальная длительность сообщения, сек: 10

Максимальное кол-во сообщений: 10

Максимальный объем почтового ящика, Кб: 200

Отправлять сообщения по e-mail

SMTP-сервер: smtp.server.ru

SMTP-порт: 25

Логин: Login

Пароль: *****

Кому: abonent@server.ru

От кого: voicemail@agatit.ru

Удалять сообщения после успешной отправки

OK Отмена

Шаг 10

Установите флажок в поле **Удалять сообщения после успешной отправки**, чтобы успешно отправленные на адрес электронной почты сообщения удалялись с Вашего ящика голосовой почты.

Параметры почтового ящика

Минимальная длительность сообщения, сек: 10

Максимальное кол-во сообщений: 10

Максимальный объем почтового ящика, Кб: 200

Отправлять сообщения по e-mail

SMTP-сервер: smtp.server.ru

SMTP-порт: 25

Логин: Login

Пароль: *****

Кому: abonent@server.ru

От кого: voicemail@agatit.ru

Удалять сообщения после успешной отправки

OK Отмена

Шаг 11

Нажмите кнопку **ОК**.

Шаг 12

Запишите сделанные настройки в IP-ATC, так, как это описано в разделе **Как записать все данные из приложения в IP-ATC**.

Настройка Вашего ящика голосовой почты завершена.

Как принять факс в голосовую почту

Во время разговора по телефону, в любой момент Вы можете принять факсимильное сообщение. Факс будет записан в Ваш персональный ящик голосовой почты. С помощью **Agat Service Manager** вы можете его прочитать или настроить отправку на адрес электронной почты. Ваш персональный ящик голосовой почты должен быть настроен перед первым приемом факса.

Внимание!

Цифровую клавишу следует нажать не позднее, чем через 2 секунды после нажатия на клавишу **FLASH**. В то же время, после нажатия на клавишу **FLASH**, телефонный аппарат некоторое время (около 0,3 с) не воспринимает набор цифр. Поэтому цифровую клавишу следует нажать в интервале времени 0,3 – 2 сек после нажатия на клавишу **FLASH**.

FLASH

Нажмите на клавишу **FLASH** на телефоне.



Нажмите на клавишу **3**.



Прослушайте сообщение о том, что Вы можете положить трубку.



Положите трубку.

После приема факсимильного сообщения сервис перезвонит Вам, сообщит о количестве принятых страниц факсимильного сообщения, после чего соединит Вас с абонентом, передавшим факсимильное сообщение.

Как записать разговор в голосовую почту

Во время разговора по телефону, Вы можете сделать запись разговора. В любой момент времени Вы можете начать запись и завершить ее. Файл с записью будет помещен в Ваш персональный ящик голосовой почты. С помощью **Agat Service Manager** вы можете его прослушать или настроить отправку на адрес электронной почты. Ваш персональный ящик голосовой почты должен быть настроен перед первой записью.

Как начать запись

FLASH



Во время разговора нажмите на клавишу **FLASH** на телефоне.

Внимание!



Цифровую клавишу следует нажать не позднее, чем через 2 секунды после нажатия на клавишу **FLASH**. В то же время, после нажатия на клавишу **FLASH**, телефонный аппарат некоторое время (около 0,3 с) не воспринимает набор цифр. Поэтому цифровую клавишу следует нажать в интервале времени 0,3 – 2 сек после нажатия на клавишу **FLASH**.



Нажмите на клавишу **4** на телефонном аппарате.



Прослушайте в трубке короткий тональный сигнал, символизирующий о начале записи

Как остановить запись

Запись разговора Вы можете завершить, положив трубку любым из участников разговора. Кроме того, Вы можете в любой момент остановить запись разговора, нажав на клавишу **#** или **FLASH**



Полезно!



Все записанные разговоры сохраняются в энергонезависимую память IP-ATC ограниченного объема. Для экономии энергонезависимой памяти рекомендуется записывать только нужные Вам фрагменты разговора.

Способ 1



Нажмите на клавишу **#** на телефонном аппарате.



Прослушайте два коротких тональных сигнала, символизирующих прекращение записи.

Способ 2

FLASH

Нажмите на клавишу **FLASH**

Прослушайте два коротких тональных сигнала, символизирующих прекращение записи

Как получить сообщения из IP-ATC

Голосовые и факсимильные сообщения, получаемые из IP-ATC серии **АГАТ UX**, с самой IP-ATC удаляются.

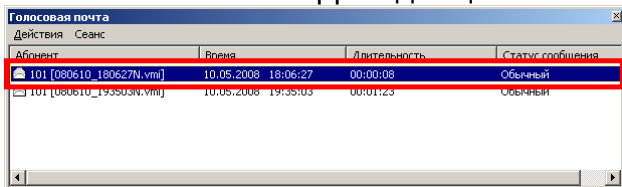
Чтобы получить сообщения из IP-ATC в приложение **Agat Service Manager**, воспользуйтесь рекомендациями раздела **Как записать данные из IP-ATC в окно настройки**, применительно к окну настроек Голосовая почта.

Полученные сообщения хранятся на жестком диске, в каталоге ...*VMail*\<Номер абонента>\ установки приложения. По умолчанию, сообщения хранятся в каталоге *C:\Program Files\Agat-RT\Agat-UX\ Agat Service Manager\ VMail\ <Номер абонента>*.

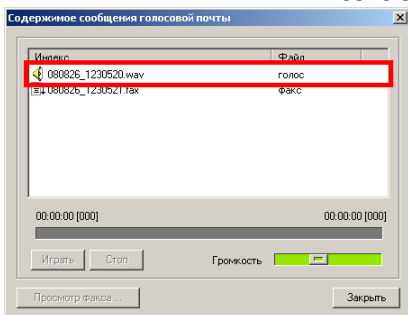
Как прослушать голосовое сообщение или просмотреть факс

Шаг 1 Откройте окно голосовой почты.

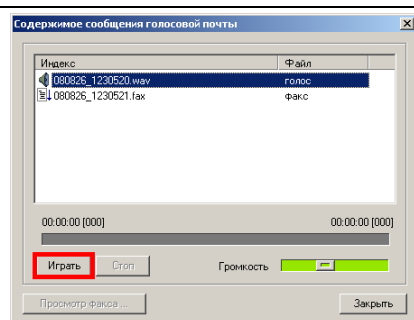
Шаг 2 Дважды щелкните левой кнопкой мыши на нужной записи.



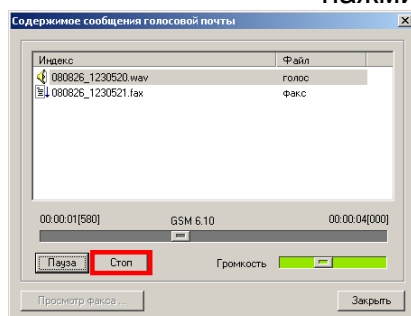
Шаг 3 В открывшемся окне выделите файл голосового сообщения щелчком левой кнопкой мыши. Файлы голосовых сообщений имеют расширение **.wav**, помечаются значком и пометкой **Голос**.



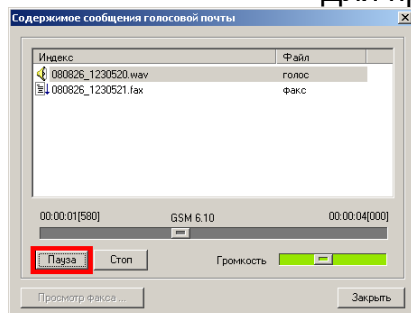
Шаг 4 Нажмите кнопку **Играть** для воспроизведения сообщения.



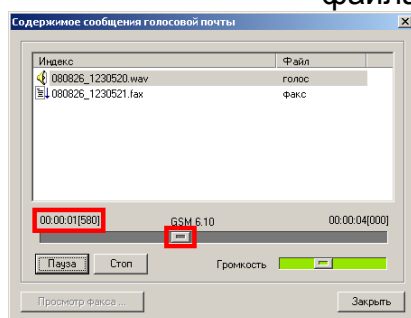
Шаг 5 Для выключения воспроизведения файла голосового сообщения, нажмите во время воспроизведения на кнопку **Стоп**.



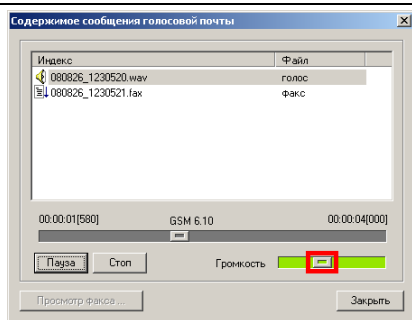
Шаг 6 Для временной приостановки воспроизведения файла голосового сообщения, нажмите во время воспроизведения на кнопку **Пауза**. Для продолжения воспроизведения, нажмите на кнопку **Играть**.




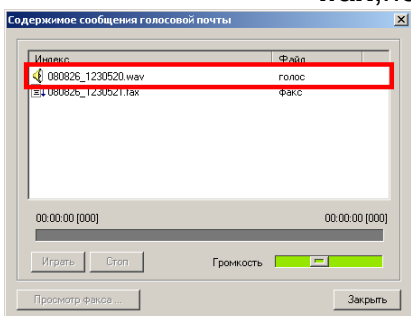
Шаг 7 Изменить место, с которого будет продолжено воспроизведение файла голосового сообщения, можно с помощью бегунка воспроизведения. Перетащите бегунок на другое место шкалы, используя для ориентировки счетчик времени воспроизведения файла. Воспроизведение файла начнется с другого места.



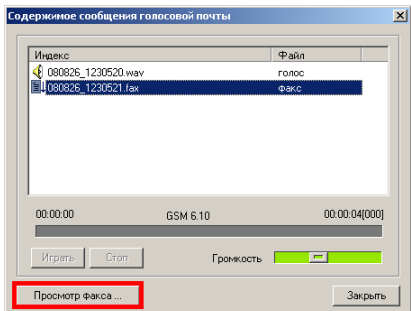
Шаг 8 Изменить громкость воспроизведения файла голосового сообщения Вы можете с помощью бегунка шкалы **Громкость**.



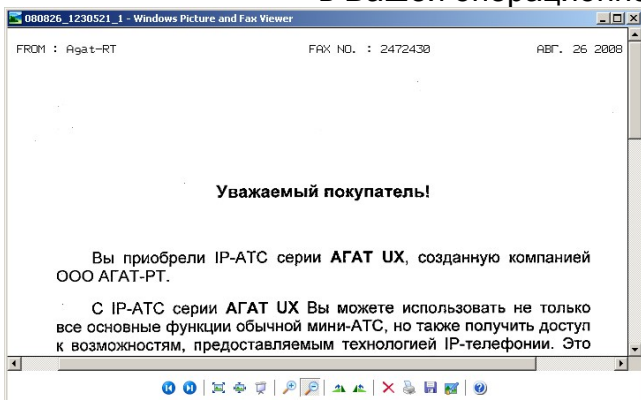
Шаг 9 Для просмотра факса (если в сообщении был записан факс), щелчком левой кнопки мыши выделите файл факсимильного сообщения. Файлы факсимильных сообщений имеют расширение **.fax**, помечаются значком  и пометкой **Факс**.



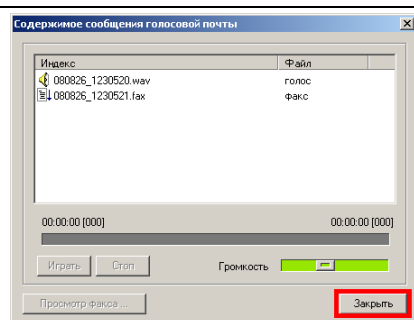
Шаг 10 Нажмите кнопку **Просмотр факса...**



Шаг 11 Файл факсимильного сообщения будет сконвертирован в формат **.bmp** и открыт с помощью приложения для просмотра и редактирования изображений этого формата, которое установлено в Вашей операционной системе по умолчанию.



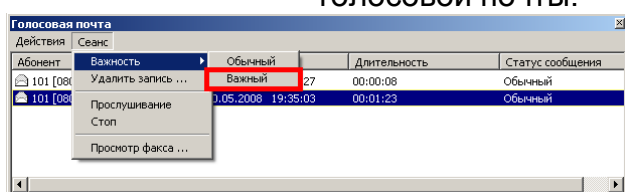
Шаг 12 Нажмите кнопку **Закреть**, чтобы закрыть окно просмотра и прослушивания сообщений.



Как отметить важность сообщения

Шаг 1 [Откройте окно голосовой почты.](#)

Шаг 2 Щелчком левой кнопки мыши выделите сообщение в списке. Выберите пункт **Важность \ Важный** меню **Сеанс** в окне голосовой почты.

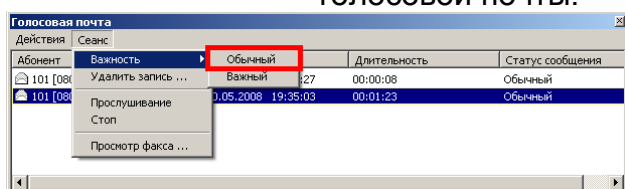


Сообщение помечено как важное. В списке сообщений оно отображается с красным цветом шрифта.

Как снять с сообщения пометку о важности

Шаг 1 [Откройте окно голосовой почты.](#)

Шаг 2 Щелчком левой кнопки мыши выделите сообщение в списке. Выберите пункт **Важность \ Обычный** меню **Сеанс** в окне голосовой почты.

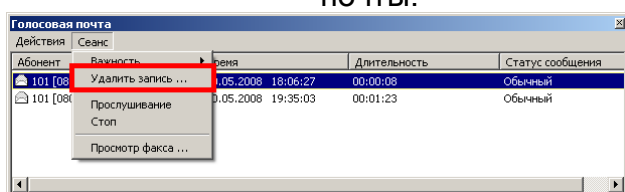


С сообщения снята пометка важности, оно отображается в списке сообщений с черным цветом шрифта.

Как удалить сообщение

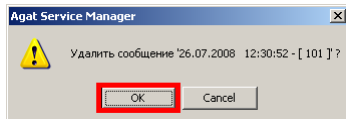
Шаг 1 Откройте окно голосовой почты.

Шаг 2 Щелчком левой кнопки мыши выделите сообщение в списке. Выберите пункт **Удалить запись** меню **Сеанс** в окне голосовой почты.



Шаг 3

Подтвердите удаление сообщения, нажав в открывшемся окне кнопку **ОК**.



Менеджер голосовых и факс-сообщений

Описание

Полезно!



Отправка голосовых и факсимильных сообщений средствами абонентского сервиса подробно описана в разделе *Абонентский сервис. Дополнительные возможности* в документе

Руководство по эксплуатации IP-АТС серии АГАТ УХ.

Абонентский сервис предоставляет локальным абонентам IP-АТС возможность отправлять удаленному абоненту во время разговора факсимильные и воспроизводить голосовые сообщения из личного каталога (при наличии в каталоге сообщений). Передача сообщений из личного каталога абонента доступна только для самого абонента.

Менеджер голосовых и факсимильных сообщений приложения **Agat Service Manager** обеспечивает управление (создание, запись, удаление) сообщениями в Вашем личном каталоге в IP-АТС.

Для воспроизведения удаленным абонентам факсимильных и голосовых сообщений не требуется специализированное оборудование или факсимильные аппараты. Вам понадобится только обычный телефонный аппарат, подключенный к IP-АТС серии **АГАТ УХ**.

Виды сообщений

Сообщения в личном каталоге абонента могут быть двух видов: *индексированные (пронумерованные)* и *неиндексированные (ненумерованные)*. Неиндексированное сообщение в личном каталоге абонента может быть только одно. Индексированных сообщений в каталоге может быть до 99. Если в личном каталоге записано неиндексированное сообщение, индексированные сообщения, даже если они имеются в каталоге, Вы воспроизвести своим собеседникам не сможете. Прежде чем использовать индексированные сообщения, следует удалить из личного неиндексированное сообщение (если оно там записано). Каждое новое неиндексированное сообщение, записываемое в каталог, перезаписывает предыдущее неиндексированное сообщение. Каждое новое индексированное сообщение перезаписывает индексированное сообщение с таким же номером.

Неиндексированные сообщения рекомендуется использовать для повседневной отправки факсов или воспроизведение какой-либо текущей звуковой информации, например рекламы. Неиндексированное сообщение воспроизводится удаленному абоненту сразу же после Вашей команды.

Индексированные сообщения можно использовать не только для

повседневной отправки, но и для создания набора типовых для Вас сообщений, хранимых в памяти IP-АТС. Например, Вы можете создать набор факсимильных сообщений из стандартных договоров и, в случае необходимости, отправить нужный договор своему собеседнику. Индексированное сообщение воспроизводится удаленному абоненту после Вашей команды и выбора номера сообщения, которое будет передаваться.

Создание и отправка сообщений удаленному абоненту

Для создания голосовых и факсимильных сообщений Вам нужен обычный ПК.

Голосовые сообщения Вы можете создавать на своем ПК с помощью программы стандартного пакета операционной системы Windows – **Звукозапись (Sound Record)**. Для записи Вам понадобятся микрофон и наушники, подключенные к ПК.

Созданный файл голосового сообщения надо указать в списке сообщений приложения **Agat Service Manager**. Затем надо выполнить синхронизацию **Agat Service Manager** с устройством.

Факсимильные сообщения создаются путем «печати» файла с текстом и / или графикой на виртуальном «факс-принтере», из любой офисной программы, способной работать с печатью документов. Перед печатью виртуальный факс-принтер должен быть установлен. Установка факс-принтера описана в разделе **Как установить факс-принтер**.

После «печати» надо выполнить синхронизацию **Agat Service Manager** с устройством.

Чтобы воспроизвести удаленному абоненту сообщение из личного каталога нажмите на Вашем телефоне во время разговора кнопки **FLASH** и **2**.

Если в личном каталоге хранится неиндексированное сообщение, то оно будет воспроизведено Вашему собеседнику немедленно. Если в личном каталоге нет неиндексированных сообщений, а только индексированные, то абонентский сервис IP-АТС предложит Вам ввести номер сообщения (набрав его на клавиатуре телефона), которое будет воспроизведено Вашему собеседнику.

Во время воспроизведения сообщения (голосового или факсимильного) удаленному абоненту, Вы услышите фоновое музыкальное сопровождение (музыку на удержании). Вы можете положить трубку, не дожидаясь окончания передачи. В этом случае сервис перезвонит Вам по завершению передачи и после снятия трубки телефона соединит его с удаленным абонентом. Используя функционал IP-АТС серии **АГАТ UX**, Вы можете воспроизводить своим собеседникам созданные Вами и Вашими сотрудниками голосовые сообщения и отправлять факсы, без использования какого-либо специализированного оборудования или факсимильных аппаратов.

Полезно!

Действия абонента для отправки сообщений с телефонного аппарата подробно описаны в документе

Руководство для абонентов IP-ATC серии АГАТ UX.

Работа с менеджером сообщений

Перед работой с факсимильными сообщениями убедитесь, что виртуальный факс-принтер установлен. Установка факс-принтера описана в разделе **Как установить факс-принтер**.

Чтобы работать с менеджером сообщений, необходимо:

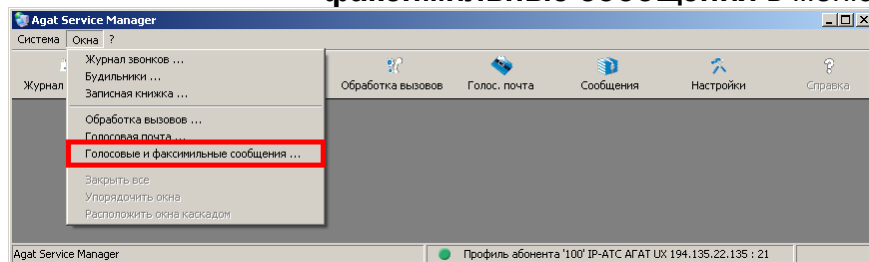
- 1 Открыть окно менеджера сообщений;
- 2 Записать имеющиеся на IP-ATC сообщения в приложение Agat Service Manager;
- 3 Подготовить факсимильные или голосовые сообщения;
- 4 Прослушать голосовые сообщения и просмотреть факсы перед отправкой;
- 5 Удалить ненужные сообщения;
- 6 Отправить сообщения в IP-ATC.

Как открыть окно менеджера сообщений

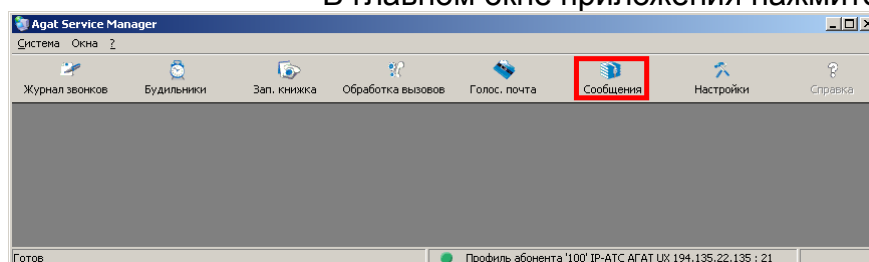
Чтобы открыть окно менеджера:

- Шаг 1** Запустите приложение Agat Service Manager.
- Шаг 2** Настройте соединение приложения с IP-ATC.
- Шаг 3**

Способ 1 В главном окне приложения выберите пункт **Голосовые и факсимильные сообщения** в меню **Окна**.



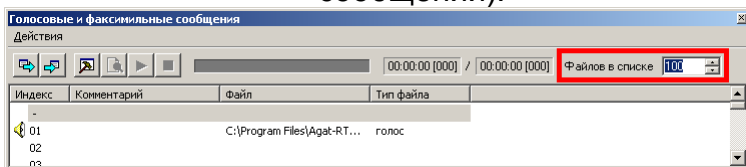
Способ 2 В главном окне приложения нажмите кнопку **Сообщения**.



Как изменить число отображаемых сообщений

Шаг 1 Откройте окно менеджера сообщений.

Шаг 2 В поле Файлов в списке введите число отображаемых сообщений, из диапазона **1 – 100** (по умолчанию отображается **100** сообщений).



Как получить сообщения из IP-ATC

Чтобы получить имеющиеся сообщения из IP-ATC в приложение **Agat Service Manager**, воспользуйтесь рекомендациями раздела **Как записать данные из IP-ATC в окно настройки**, применительно к окну настроек **Голосовые и факсимильные сообщения**.

Как отправить голосовое сообщение

В этом разделе описано, как с помощью программы **Звукозапись** из стандартного комплекта поставки операционной системы **MS Windows** можно записать голосовое сообщение.

Запуск программы звукозаписи

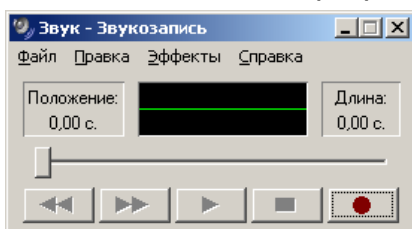
Программа **Звукозапись** запускается с помощью стартового меню **Start \ All Programs \ Accessories \ Entertainment \ Sound Recorder** (Пуск \ Программы \ Стандартные \ Развлечения \ Звукозапись).

Внимание!





Для возможности записи звукового сигнала необходимо наличие устройства звукового ввода - источника звукового сигнала (музыки, речи и пр.) для ввода в компьютер. В качестве устройства звукового ввода может быть микрофон, магнитофон, проигрыватель компакт-дисков и т.д.

После запуска программы **Звукозапись** появляется основное окно программы.



Запись сообщения

Чтобы записать сообщение, необходимо выполнить следующие действия:

- Шаг 1** Запустите программа **Звукозапись**: нажмите кнопку **Start (ПУСК)** на панели задач рабочего стола Windows. Выберите пункт в появившемся меню **All Programs\Accessories \ Entertainment \ Sound Recorder (Пуск \ Программы \ Стандартные \ Развлечения \ Звукозапись)**.
- Шаг 2** Чтобы начать запись, нажмите кнопку .
- Шаг 3** Запишите голосовое сообщение.
- Шаг 4** Чтобы остановить запись, нажмите кнопку .

Внимание!

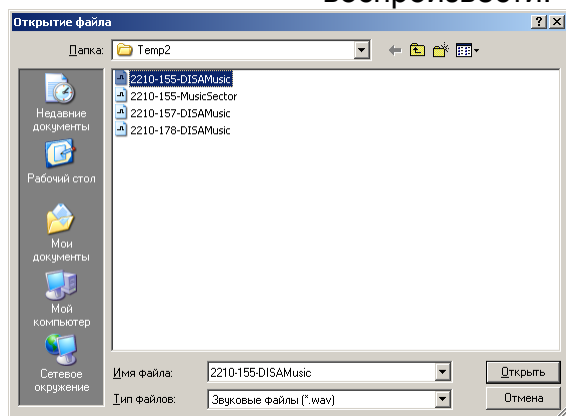


Максимальный объем единичного звукового файла, который может быть отправлен на IP-ATC, составляет 200 Кб.




Воспроизведение сообщения собеседнику

Чтобы воспроизвести звукозапись необходимо выполнить следующие действия:

- Шаг 1** Запустите программа **Звукозапись**: нажмите кнопку **Start (ПУСК)** на панели задач рабочего стола Windows. Выберите пункт в появившемся меню **All Programs\Accessories \ Entertainment \ Sound Recorder (Пуск \ Программы \ Стандартные \ Развлечения \ Звукозапись)**.
- Шаг 2** В меню **Файл** выберите пункт **Открыть**.
- Шаг 3** В диалоговом окне **Открытие файла** дважды щелкните левой кнопкой мыши на звуковом файле, который требуется воспроизвести.



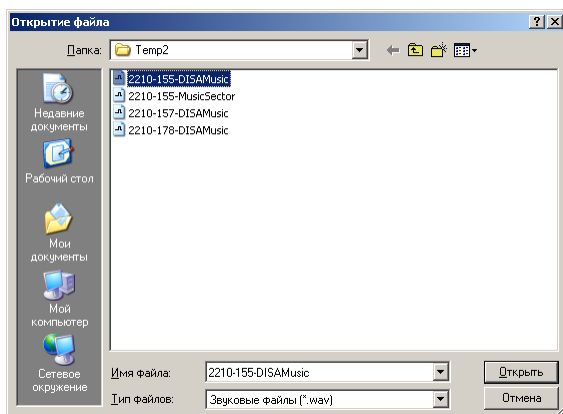
- Шаг 4** Нажмите кнопку , чтобы начать воспроизведение звукозаписи.

- Шаг 5** Прослушайте записанное сообщение.
- Шаг 6** Нажмите кнопку , чтобы завершить воспроизведение записи.
- Шаг 7** Чтобы перейти к началу звукозаписи, нажмите кнопку .
- Шаг 8** Чтобы перейти в конец звукозаписи, нажмите кнопку .

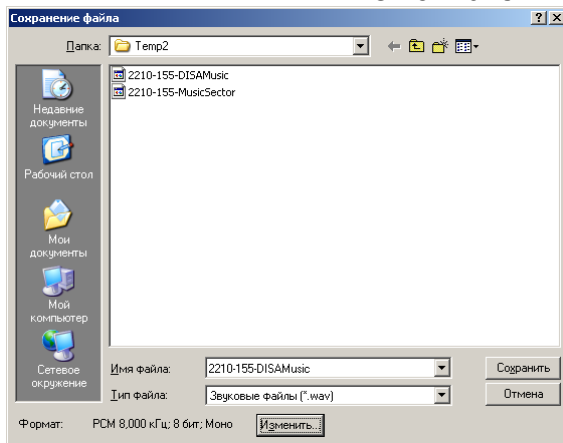
Сохранение сообщения

Чтобы сохранить записанный звуковой файл сообщения или изменить формат имеющегося звукового файла, необходимо выполнить следующие действия:

- Шаг 1** Запустите программа **Звукозапись**: нажмите кнопку **Start (ПУСК)** на панели задач рабочего стола Windows. Выберите пункт в появившемся меню **All Programs\Accessories \Entertainment\Sound Recorder (Пуск\Программы \Стандартные\Развлечения\Звукозапись)**.
- Шаг 2** В меню **Файл** программы **Звукозапись** выберите пункт **Открыть**.
- Шаг 3** В диалоговом окне **Открытие файла** дважды щелкните мышью звуковой файл, формат которого требуется изменить.



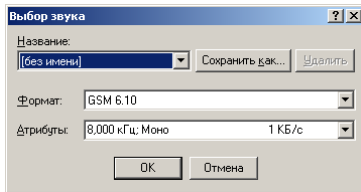
- Шаг 4** В меню **Файл** выберите пункт **Сохранить как**.



- Шаг 5** В диалоговом окне **Сохранить как** нажмите кнопку **Изменить**.

Шаг 6

В появившемся окне **Выбор звука** выберите необходимый формат звукового файла (GSM 6.10, 8 кГц, 8 бит, моно) и нажмите кнопку **ОК**. Формат звукового файла будет преобразован в соответствии выбранными настройками.



Формат звукового файла в программе **Звукозапись** можно отредактировать другим способом:

Шаг 1

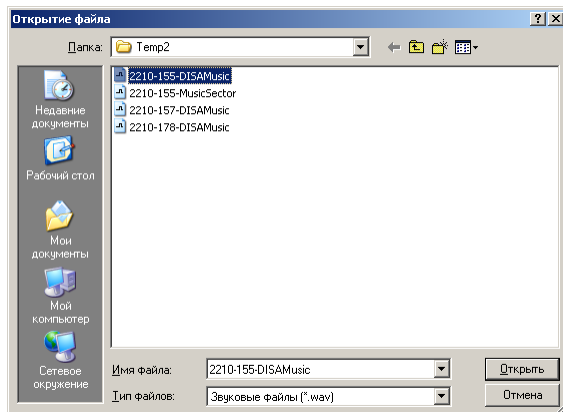
Запустите программа **Звукозапись**: нажмите кнопку **Start (ПУСК)** на панели задач рабочего стола Windows. Выберите пункт в появившемся меню **All Programs\Accessories \Entertainment\Sound Recorder (Пуск\Программы \Стандартные\Развлечения\Звукозапись)**.

Шаг 2

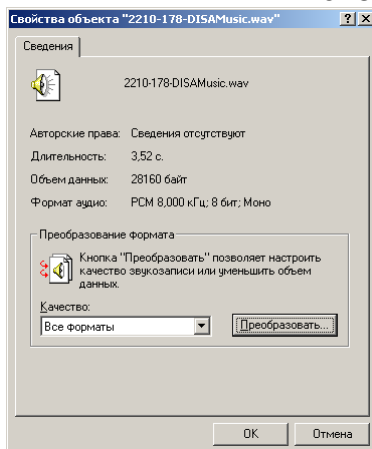
В меню **Файл** выберите пункт **Открыть**.

Шаг 3

В диалоговом окне **Открытие файла** дважды щелкните левой кнопкой мыши на файле, который требуется воспроизвести.

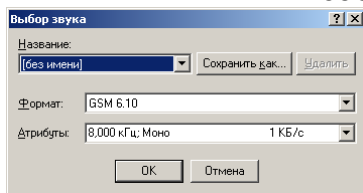
**Шаг 4**

В меню **Файл** выберите пункт **Свойства**. Появится окно следующего вида **Свойства объекта «...»**.

**Шаг 5**

Нажмите на кнопку **Преобразовать...**

- Шаг 6** В появившемся окне **Выбор звука** выберите необходимый формат звукового файла (GSM 6.10, 8 кГц, 8 бит, моно) и нажмите кнопку **ОК**. Формат звукового файла будет преобразован в соответствии выбранными настройками.



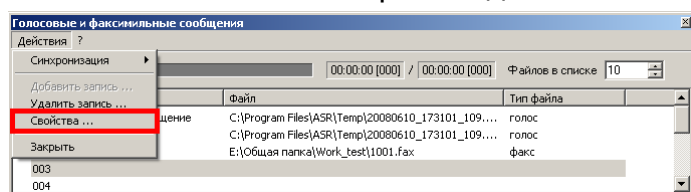
- Шаг 7** Закройте окно **Свойства объекта «...»** нажатием кнопки **ОК**.

Воспроизведение голосового сообщения удаленному абоненту

- Шаг 1** Откройте окно менеджера сообщений.

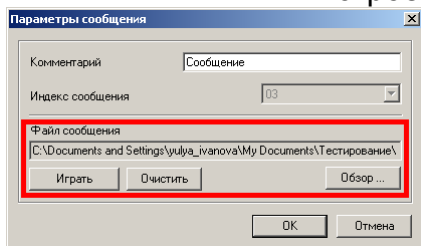
Шаг 2

- Способ 1** Щелчком левой кнопки мыши выделите сообщение или пустую строку в списке сообщений. Выберите пункт **Свойства** меню **Действия** в окне менеджера. Для задания безындексного сообщения, выберите первую строчку в списке сообщений – без номера, для задания индексированного сообщения – строку с номером из диапазона **01-99**.

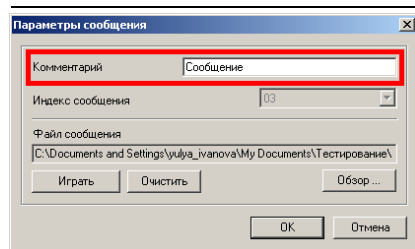


- Способ 2** Дважды щелкните левой кнопкой мыши на сообщении или пустой строке в списке сообщений. Для задания безындексного сообщения, выберите первую строчку в списке сообщений – без номера, для задания индексированного сообщения – строку с номером из диапазона **01-99**.

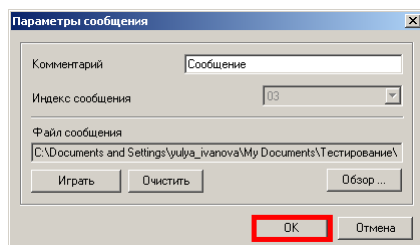
- Шаг 3** В открывшемся окне нажав кнопку **Обзор...** выберите заранее записанный файл голосового сообщения. Кнопка **Очистить** удаляет ссылку на ранее указанный файл голосового приветствия (но не сам звуковой файл!). Кнопка **Прослушать...** для голосовых сообщений позволяет прослушать указанный файл звукового приветствия или записать новое сообщение с помощью встроенной программы звукозаписи.



- Шаг 4** В поле **Комментарий** введите собственный комментарий к сообщению.



Шаг 5 Нажмите кнопку **ОК**.



Шаг 6 Запишите данные из окна **Голосовые и факсимильные сообщения** в IP-ATC.

Шаг 7 После синхронизации Вы можете воспроизвести голосовое сообщение удаленному абоненту, нажав **Flash + 2** на своем телефоне.

Шаг 8 Во время воспроизведения сообщения удаленному абоненту, Вы услышите фоновое музыкальное сопровождение (музыку на удержании). Вы можете положить трубку, не дожидаясь окончания передачи. В этом случае сервис перезвонит Вам по завершению передачи и после снятия трубки телефона соединит его с удаленным абонентом.

Как отправить факсимильное сообщение

Для создания факсимильного сообщения достаточно «отпечатать», то есть отправить исходный документ на факс-принтер, в каком-либо приложении, работающем с печатью. Созданное сообщение автоматически будет сохранено в корневом каталоге диска **C:**.

В ходе «печати» Вы можете изменить качество создаваемого факсимильного сообщения.

Качество факсимильных сообщений

Качество факсимильных сообщений может быть установлено пользователем в ходе отправки документа из приложения (Word, Excel, др.) на факс-принтер. Качество, с каким будет отправлен документ, влияет на время переноса файла факсимильного сообщения на устройство, а затем и на время воспроизведения документа на факс-аппарат получателя:

- Fine – лучшее качество при наибольшей длительности доставки (значение по умолчанию);

- Normal – среднее качество при среднем же времени доставки;
- Worst – низкое качество и минимальное время доставки.

Рекомендуется использовать для повседневной отправки факсимильных сообщений качество Normal или Worst, для отправки важных документов – качество Fine, для срочной доставки – Worst.

Качество, в котором отправляются факсимильные сообщения, а также насыщенность документа информацией (текст, графика), влияют на количество страниц документа, которые можно отправить. В качестве Fine можно отправить приблизительно вдвое меньше страниц, чем в качестве Worst.

Процедура отправки факсимильного сообщения с помощью факс-принтера идентична процедуре отправки на печать документа с помощью обычного принтера. То есть, это можно сделать из любого текстового или графического редактора, поддерживающего функцию печати. При этом из списка доступных принтеров факсов следует выбрать установленный ранее факс-принтер.

Отправка документа (факсимильного сообщения) удаленному абоненту

При отправке документа на факс-принтер, необходимо учитывать следующее:

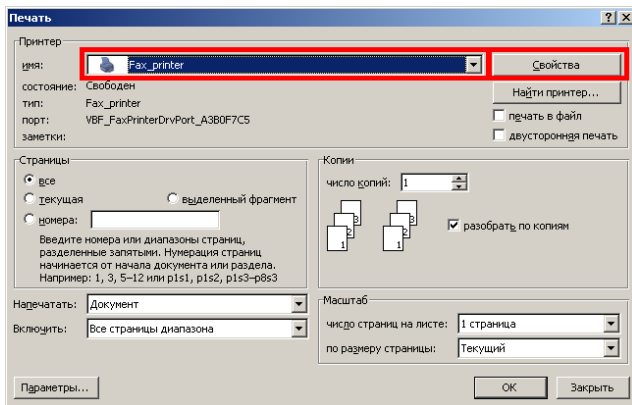
- факс-принтер «печатает» документ в файл факсимильного сообщения, находящийся в корневом каталоге жесткого диска **C:**;
- полученный в результате «печати» документа на факс-принтере, файл факсимильного сообщения будет называться *<имя исходного документа>.fax*. Например, если Вы отправите на факс-принтер документ *Документ1*, то будет получен файл факсимильного сообщения *Документ1.fax*;
- не рекомендуется устанавливать параметр *Двусторонняя печать* – в файле факсимильного сообщения будут сохранены только четные страницы отправленного на печать документа;
- параметр *Количество копий* не работает – независимо от указанного количества копий, будет отправляться только одно сообщение.

Шаг 1 Запустите приложение Agat Service Manager.

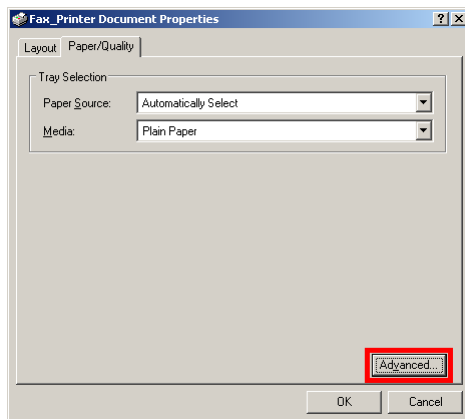
Шаг 2 Откройте ранее созданный документ в текстовом, табличном или графическом редакторе.

Шаг 3

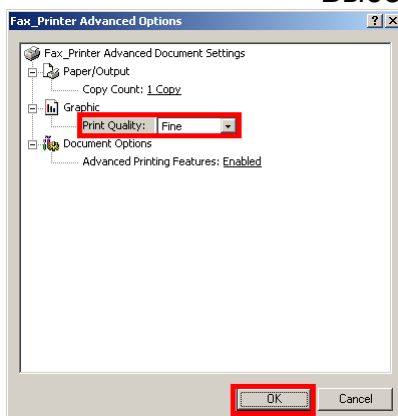
Отправьте документ на печать стандартными средствами приложения. В появившемся окне выберите факс-принтер. Нажмите кнопку **Свойства > (Properties)**.

**Шаг 4**

В появившемся окне нажмите кнопку **Advanced... > (Дополнительно)**.

**Шаг 5**

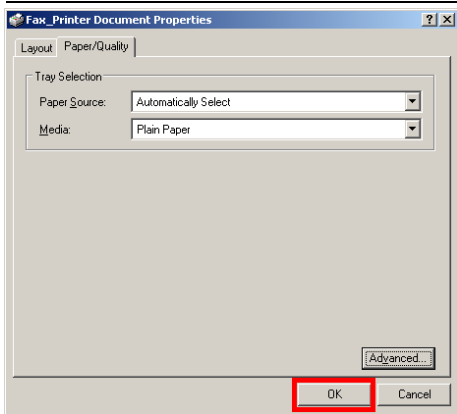
Выберите качество печати **Print Quality** и нажмите кнопку **ОК**.

**Полезно!**

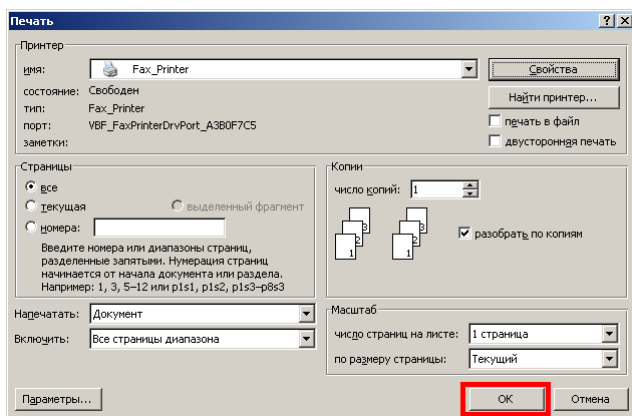
О различиях в качестве факсимильных сообщений подробно см. в разделе **Качество факсимильных сообщений**.

Шаг 6

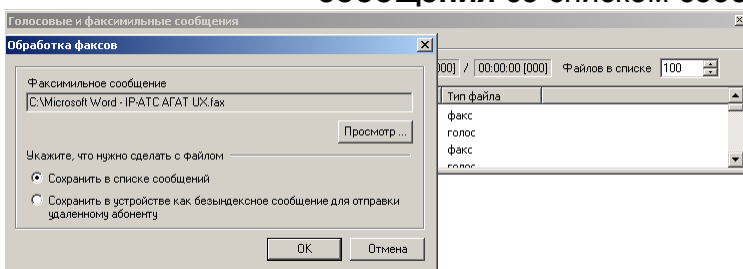
В появившемся окне нажмите кнопку **ОК**.



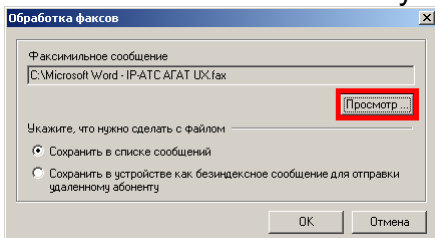
Шаг 7 В появившемся окне нажмите кнопку **ОК**.



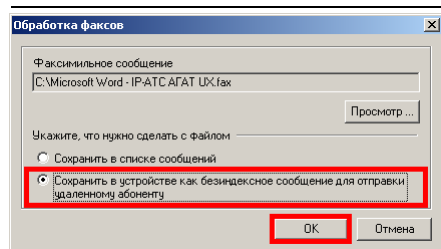
Шаг 8 Готовое факсимильное сообщение будет сохранено в корневом каталоге **C:**. Автоматически будет открыто окно **Обработка факсов** для выбора вариантов использования созданного факсимильного сообщения и окно **Голосовые и факсимильные сообщения** со списком сообщений.



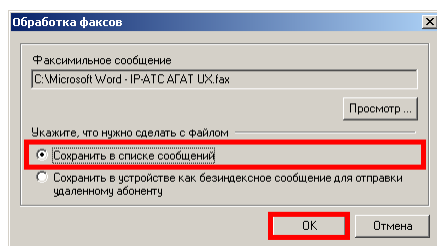
Шаг 9 Для просмотра созданного факсимильного сообщения нажмите кнопку **Просмотр...**



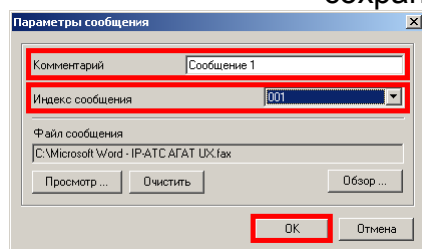
Шаг 10 Чтобы использовать созданное факсимильное сообщение как безындексное, щелкните переключателем на поле **Сохранить в устройстве как безындексное сообщение для отправки удаленному абоненту** и нажмите **ОК**.



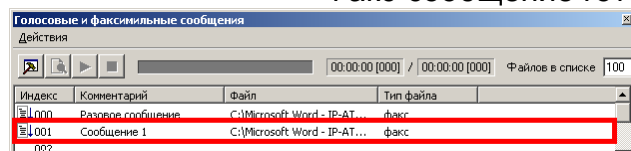
Шаг 11 Чтобы использовать созданное факсимильное сообщение как индексированное, щелкните переключателем на поле **Сохранить в списке сообщений** и нажмите **ОК**.



Шаг 12 В появившемся окне укажите комментарий к сообщению, выберите в выпадающем списке индекс сообщения, если оно будет сохраняться как индексированное и нажмите **ОК**.



Шаг 13 Факс-сообщение готово к отправке.







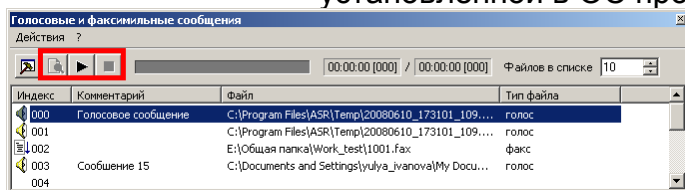
Шаг 14 Запишите данные из окна **Голосовые и факсимильные сообщения** в IP-ATC.

Шаг 15 После синхронизации Вы можете отправить факс-сообщение удаленному абоненту, нажав **Flash + 2** на своем телефоне.

Шаг 16 Во время отправки факса удаленному абоненту, Вы услышите фоновое музыкальное сопровождение (музыку на удержании). Вы можете положить трубку, не дожидаясь окончания передачи. В этом случае сервис перезвонит Вам по завершению передачи и после снятия трубки телефона соединит его с удаленным абонентом.

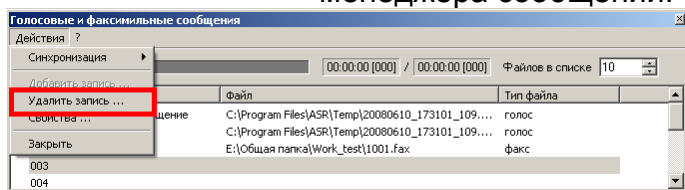
Как прослушать или просмотреть сообщение

- Шаг 1** Откройте окно менеджера сообщений.
- Шаг 2** Щелчком левой кнопки мыши выделите сообщение в списке. нажмите кнопку  для прослушивания голосовых сообщений или  для просмотра факсимильных сообщений. Голосовое сообщение будет воспроизводиться с использованием встроенной программы воспроизведения. В ходе прослушивания сообщения, Вы можете приостановить воспроизведение сообщения, нажав кнопку , или остановить воспроизведение, нажав кнопку . Факсимильное сообщение будет открыто для просмотра в установленной в ОС программе просмотра графических файлов.

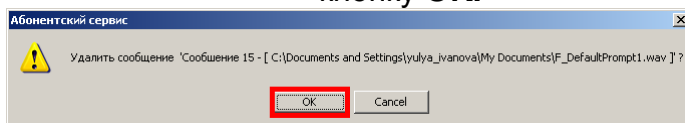


Как удалить сообщение

- Шаг 1** Откройте окно менеджера сообщений.
- Шаг 2** Щелчком левой кнопки мыши выделите сообщение в списке. Выберите пункт **Удалить запись** меню **Действия** в окне менеджера сообщений.



- Шаг 3** Подтвердите удаление сообщения, нажав в открывшемся окне кнопку **ОК**.



Как записать сообщения из приложения в IP-ATC

Чтобы записать сообщения из приложения **Agat Service Manager** в IP-ATC, воспользуйтесь рекомендациями раздела **Как записать данные из окна настроек в IP-ATC**, применительно к окну настроек **Голосовые и факсимильные сообщения**.

Возможные проблемы и их устранение

Внимание!



Если не удастся решить возникающие технические проблемы, то следует обращаться в «горячую линию» службы технической поддержки

support@agatrt.ru

при этом необходимо указать наименование приобретенного продукта, дату покупки, серийного номера устройства, конфигурацию устройства, версию внутреннего ПО устройства.

Отсутствие связи с IP-АТС

Причина	Решение проблемы
ПК не подключен к IP-сети; IP-АТС недоступна с Вашего ПК по IP-сети.	Проверьте подключение ПК к IP-сети. Соответствующие индикаторы на панели сетевой карты компьютера, концентратора (hub) и т.д. должны гореть. Проверьте доступ к IP-АТС по IP-сети с помощью команды ping.
Указан неверный IP-адрес IP-АТС или порт доступа по FTP.	Уточните имя пользователя и пароль у системного администратора.
Указано неверное имя пользователя или пароль.	Проверьте значение указанного имени или пароля. Убедитесь, что не нажата клавиша CapsLock , все символы введены корректно (на нужном языке). Проверьте установленный язык ввода информации. Попробуйте ввести значение заново. Уточните имя пользователя и пароль у системного администратора.
Соединение по FTP с такими же параметрами учетной записи уже установлено.	Убедитесь, что в данный момент соединение с IP-АТС по FTP с такими же параметрами учетной записи не установлено, в том числе и на других ПК, подключенных к той же IP-сети.

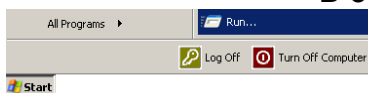
Приложение

Команда ping

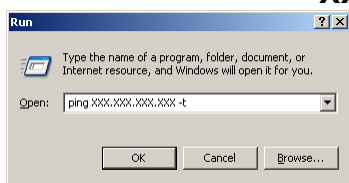
Если не нет связи с IP-ATC по FTP, то выполните следующие действия:

Шаг 1 Нажмите кнопку **Start (ПУСК)** на панели задач Windows.

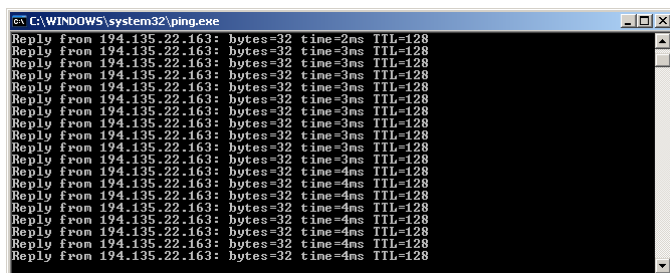
Шаг 2 В открывшемся меню нажмите **Run... (Выполнить...)**.



Шаг 3 В появившемся окне наберите **ping XXX.XXX.XXX.XXX -t**, где **XXX.XXX.XXX.XXX** – IP-адрес IP-ATC . Нажмите кнопку **OK >**.



Если в появившемся окне появится информация вида:



то это значит, что связь по IP-сети с IP-ATC есть. В противном случае – связь по IP-сети с IP-ATC отсутствует.

Для заметок